

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ д/с № 20 «Ласточка»
протокол №1 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ д/с №20 «Ласточка»
№ 70-од от 30.08. 2023 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

детский сад № 20 «Ласточка»

на 2023 – 2024 учебный год

2023 год

Содержание	стр.
Информационная справка.....	3
Анализ результатов деятельности МБДОУ за 2022 – 2023 уч. год.....	4
1. Анализ медико – социальных условий пребывания детей в ДОУ.....	4
2. Анализ результатов освоения образовательной программы дошкольного образования по основным направлениям развития детей.....	7
3. Анализ работы с родителями.....	14
4. Готовность детей к обучению в школе.....	16
БЛОК I Воспитательная и образовательная деятельность.....	16
Цели и задачи детского сада на 2023 – 2024 учебный год.....	17
1.1. Работа с воспитанниками.....	17
• Выставки и конкурсы.....	17
• Инновационная деятельность. Проекты.....	18
1.2. Работа с родителями (законными представителями).....	26
БЛОК II Организационная и методическая деятельность.....	29
2.1. Методическая работа.....	29
2.2. Консультации для педагогических работников.....	30
2.3. Семинары для педагогических работников.....	30
2.4. Мастер – классы.....	31
2.5. Педагогические советы.....	35
БЛОК III Контрольно – аналитическая деятельность.....	35
Система внутреннего мониторинга. Контроль и руководство.....	42
БЛОК IV Управленческая деятельность.....	51
4.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ.....	51
4.2. Работа с кадрами.....	51
• Кадровый состав педагогов.....	51
• Повышение квалификации.....	51
• Аттестация педагогических кадров.....	52
• Самообразование педагогов.....	56
БЛОК V Административно – хозяйственная деятельность.....	61
5.1. Итоги административно – хозяйственной работы за 2022 – 2023 учебный год.....	61
5.2. План по укреплению материально – технической финансовой базы.....	62
5.3. Инструктажи.....	66
5.4. Административная работа с кадрами.....	67
5.5. Совещания при заведующем.....	68
Приложение 1 План мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников.....	68
Приложение 2 План мероприятий по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма.....	71
Приложение 3 План мероприятий месячника безопасности дорожного движения «Неделя безопасности».....	72
Приложение 4 План недели пожарной безопасности.....	74

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 20 «Ласточка».

Год постройки здания с. Саваслейка, ул.Лесная, д.1а – 1937.

Год постройки здания с. Саваслейка, ул.Пилотов, д.1 – 1978.

Здание детского сада с. Саваслейка, ул.Лесная, д.1а одноэтажное, деревянное с каменным пристроем, отапливается угольной котельной, имеется выгребной септик.

Здание детского сада с. Саваслейка, ул.Пилотов, д.1 двухэтажное, каменное, централизованное водоснабжение, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Юридический адрес: Нижегородская область городской округ город Кулебаки село Саваслейка улица Лесная дом 1а

Фактические адреса:

1) Нижегородская область городской округ город Кулебаки село Саваслейка улица Лесная дом 1а

2) Нижегородская область городской округ город Кулебаки село Саваслейка улица Пилотов дом 1

Телефон: 8(83176) 71-2-45

Номер лицензии на образовательную деятельность – № 829

Дата выдачи лицензии – 28 ноября 2016года.

Срок действия лицензии – бессрочная.

Тип: общеразвивающий.

Режим работы: 5-дневный, 07:30 – 18:00.

Заведующий ДОО – Емельянова Екатерина Николаевна, образование высшее, педагогический стаж 17 лет, в должности 17 лет.

Старший воспитатель – Халеева Оксана Ивановна, образование высшее, педагогический стаж – 18 лет, в должности 4 года.

Проектная мощность ДОО (по улице Лесная дом 1а) 31 воспитанник. В ДОО функционирует 1 разновозрастная группа.

Имеются залы и кабинеты:

– спортивно - музыкальный зал – 1

– методический кабинет – 1;

- групповая комната – 1;

- спальня – 1.

Все кабинеты оснащены оборудованием, которое эффективно используется.

Пищеблок в удовлетворительном состоянии. Кухня обеспечена необходимыми наборами оборудования (бытовой холодильник – 3 шт., электроплиты – 1шт, электрическая мясорубка – 1 шт., электроводонагреватель – 2 шт.

Прачечная оборудована 1 стиральной машиной с автоматическим управлением, центрифугой, сушильным барабаном.

Территория детского сада занимает 1900 кв. метров, ограждена металлическим забором, есть отдельные участки, на котором размещены игровые постройки, есть теневые занавесы. Проектная мощность ДОО (по улице Пилотов 1) 165 воспитанников. В ДОО функционирует 5 групп общеразвивающей направленности.

Имеются залы и кабинеты:

- спортивный зал – 1
- музыкальный зал - 1
- методический кабинет - 1
- медицинский кабинет – 1
- логопедический кабинет – 1
- кабинет музыкального руководителя - 1
- групповая комната - 9
- спальня -9

Все кабинеты оснащены оборудованием, которое эффективно используется.

Пищеблок в удовлетворительном состоянии. Кухня обеспечена необходимыми наборами оборудования: бытовой холодильник – 7 шт., электроплиты – 2 шт., электрическая мясорубка – 1 шт., электроводонагреватель – 1 шт., морозильная камера – 1 шт., протирачная машина – 1шт., машина для тонкого измельчения – 1шт., жарочный шкаф- 1шт., электросковорода – 1 шт., котёл пищеварочный – 1 шт., электрокипятильник – 1 шт., картофелечистка – 1шт.

Прачечная оборудована 4 стиральными машинами с автоматическим управлением, центрифугой, сушильным барабаном, 1 гладильный каток. Территория детского сада занимает 10076 кв. метров, ограждена металлическим забором, есть отдельные участки, на котором размещены игровые постройки, есть теневые навесы.

**Анализ результатов деятельности МБДОУ детский сад № 20 «Ласточка»
за 2022- 2023 уч. год.**

1. Анализ медико - социальных условий пребывания детей в МБДОУ.

Коллектив проводил в 2022-23 учебном году работу по:

- укреплению здоровья воспитанников путём организации профилактических оздоровительных мероприятий;
- совершенствованию физического развития детей;
- рациональной организации режима жизнедеятельности детей в ДОУ
- пропаганде здорового образа жизни;
- укреплению сотрудничества с семьёй в вопросе сохранения и укрепления здоровья детей;
- организации рационального питания.

Мероприятия, направленные на укрепление здоровья детей

Основными формами работы, направленными на охрану и укрепление здоровья, являются профилактические мероприятия:

- углублённые осмотры педиатра; плановые осмотры;
- плановая вакцинация;
- чесночная терапия в период эпидемии гриппа;
- оптимизация режима двигательной активности в помещении и на прогулке;
- соблюдение режима проветривания во время бодрствования, сна и в отсутствии детей;
- соблюдение требований к максимальной учебной нагрузке;
- формирование навыков здорового образа жизни;

- ведение контактных детей во время карантина;
- профилактические закаливающие процедуры:
 - солнечные ванны и соблюдение питьевого режима в летний период; -
 - воздушные ванны, бодрящая гимнастика после сна;
 - хождение по массажным дорожкам с целью профилактики плоскостопия; -
 - облегчённая одежда детей в группе и на занятиях физкультурой

В детском саду реализуется система медико-педагогического сопровождения воспитанников. На основании мониторинга состояния здоровья детей проводятся общеукрепляющие и профилактические мероприятия, организуется сбалансированное питание в соответствии с действующими нормами. Создан психологически комфортный климат в детском саду. Всеми специалистами обеспечивается положительная мотивация всех видов детской деятельности. Производится отбор форм, средств и методов работы с учётом психофизиологических и индивидуальных особенностей детей.

Для физического развития созданы все необходимые условия, соответствующие возрастным и индивидуальным особенностям детей. Имеются музыкально - физкультурные залы, оснащённые специальным оборудованием и инвентарём, оборудованы спортивно-игровые площадки на прогулочных участках; в группах оформлены спортивные уголки, где имеется мелкий физкультурный инвентарь, картотеки игр и упражнений в соответствии с возрастом детей. Режим дня соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, возрастным особенностям детей.

Воспитание у детей культуры здоровья, формирование привычки к здоровому образу жизни проходят через следующие *формы работы*:

- физкультурные занятия
- самостоятельная деятельность детей
- подвижные игры
- утренняя гимнастика (традиционная, дыхательная, звуковая)
- двигательные-оздоровительные физкультминутки
- физические упражнения после дневного сна
- физические упражнения в сочетании с закаливающими процедурами
- физкультурные прогулки (в парк, на стадион)
- физкультурные досуги
- спортивные праздники
- оздоровительные процедуры в водной среде.

При построении работы по физическому воспитанию учитываются индивидуально-дифференцированный подход к детям.

Большое внимание педагоги уделяют работе по формированию основ безопасного поведения у детей на улице, дома и в природе.

Во всех группах, наблюдения за организацией самостоятельной двигательной деятельности детей позволили сделать вывод, что дети владеют основными двигательными навыками в соответствии с требованиями программы. У дошкольников сформированы физические качества, необходимые для выполнения общеразвивающих упражнений, а также упражнений спортивного характера. Дети активно включаются в подвижную игру, старшие дошкольники способны самостоятельно её организовать и провести. При этом следует отметить, что дети среднего и старшего возраста подолгу и с интересом играют в разнообразные подвижные игры, знают много считалок и

стихотворных текстов, используемых ими для речевого сопровождения игровой деятельности.

Оценка состояния физического развития и здоровья детей проводится в учреждении регулярно – в начале и в конце учебного года.

Сравнительная таблица заболеваемости в течении 2022-2023 года

сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
11%	12%	12%	12 %	14 %	18%	18%	13%	13%	6%	5%	4%
0%	13%	31%	18%	23%	33%	30%	15%	28%	12%	1%	1%

Анализ заболеваемости показывает положительную динамику в сравнении с предыдущими годами, что говорит о выборе правильных методов укрепления здоровья детей. Процент детей, болеющих простудными заболеваниями, поднимается с января по март, когда фиксируется пик простудных заболеваний гриппом и ОРВИ.

ВЫВОД: Анализ заболеваемости за 2022 – 2023 учебный год в сравнении с 2021 – 2022 учебным годом показал, что уменьшились показания пропущенных дней на 1 заболевшего, количество часто болеющих детей и т.д. В группах ДОУ наблюдается снижение заболеваемости.

РЕКОМЕНДАЦИИ: педагогам планировать работу по оздоровлению детей в ДОУ, составить план мероприятий по профилактике простудных заболеваний на 2023 – 2024 учебный год, усилить просветительскую работу с родителями по поводу заболеваемости в адаптационный период и усилить контроль в период повышения заболеваемости ОРЗ.

В ДОУ строго соблюдается санитарно – эпидемиологический режим; организован режим пребывания детей (с учетом потребностей родителей для детей в адаптационный период и пр.), разработана оздоровительная направленность режима дня: в режимные моменты включены здоровьесберегающие технологии:

1. Технологии сохранения и стимулирования здоровья.
2. Технологии обучения здоровому образу жизни.
3. Технологии коррекционные.

Для решения задачи сохранения и укрепления здоровья дошкольников в ДОУ проводится систематическая планомерная работа - медико – оздоровительные мероприятия (вакцинация от гриппа, полиомиелита, дифтерии, кори, краснухи, паротита, столбняковой инфекции, пневмококковой инфекции, менингококковой инфекции).

Питание детей осуществляются в соответствии с примерным десятидневным меню, питание четырёхразовое (второй завтрак). Контроль за качеством питания, разнообразием, витаминизацией блюд, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, за санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения продуктов, соблюдение сроков реализации возложен на сотрудников приказом по ДОУ.

Наблюдение за образовательным процессом показывает, что всеми воспитателями ведется постоянная и систематическая работа по оздоровлению и закаливанию детей. В группах определен объем оздоровительных и закаливающих процедур, направленных на укрепление здоровья детей и охрану их жизни.

Используются различные средства физического воспитания в комплексе: закаливание (в повседневной жизни; специальные меры закаливания) и движение (утренняя гимнастика, развивающие упражнения, подвижные и спортивные игры, досуги, спортивные праздники).

Работа по физкультурно-оздоровительному направлению реализовывалась через различные формы методической работы, целью которых было: совершенствование мастерства воспитателей, вооружение их наиболее эффективными методами и приемами работы с детьми, обмен опытом. Наиболее результативными формами работы стали:

1. Консультации:

«Использование здоровьесберегающих технологий в детском саду и дома».

«Организация здоровьесберегающего пространства в группах».

«Система взаимодействия педагогов и родителей в процессе физического развития дошкольников».

2. Семинар: «Физкультурно – оздоровительный климат в семье, учёт семейных традиций в организации физического воспитания детей».

3. Проведение спортивных праздников и развлечений: «Медовый Спас», «Праздник здоровья», «Путешествие в осенний лес», «Недели здоровья».

4. Организация двигательной активности детей на прогулке с использованием подвижных, спортивных, хороводных, сюжетных игр, эстафет и целевых прогулок.

5. Утренняя гимнастика, гимнастика пробуждения и комплексное закаливание.

6. Включение в основную образовательную деятельность элементов здоровьесберегающих технологий: динамические паузы, пальчиковые игры, артикуляционные и кинезиологические упражнения, дыхательная гимнастика и глазодвигательные упражнения, введение игрового массажа и элементов самомассажа, прослушивание музыки и релаксация.

7. Стимулирование положительной мотивации у детей к здоровому образу жизни через беседы, занятия, досуги, развлечения, праздники.

8. Диагностические мероприятия, проводимые медицинским персоналом.

Вывод: современная ситуация, характеризующаяся социальными потрясениями, невысоким уровнем жизни большинства семей ДООУ, экологическим неблагополучием, значительное количества детей с хроническими заболеваниями, оставляет актуальными вопросы сохранения и укрепления здоровья воспитанников, совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в тесном сотрудничестве с родителями, применения интерактивных форм взаимодействия.

2. Анализ результатов освоения образовательной программы дошкольного образования по основным направлениям развития детей.

Вся деятельность МБДОУ была направлена на решение задач физического, творческого, интеллектуального развития личности воспитанников, повышения качества воспитательно – образовательного процесса, принятых педколлективом.

Цель работы: создать воспитательно – образовательные и здоровьесберегающие условия в учреждении в рамках реализации ФГОС ДО, способствующие полноценному

личностному развитию и позитивной социализации дошкольников, повышающие качество образования и воспитания средствами современных образовательных технологий.

Нормативное обеспечение образовательной деятельности

в своей деятельности ДОУ руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Конвенцией о правах ребенка ООН.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155.
- Приказом Минобрнауки РФ от 23 ноября 2009 г. № 655 «Об утверждении и введении в действие Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования».
- Проектом «Федеральные государственные требования к созданию предметно- развивающей среды, обеспечивающие реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования».
- Санитарно-гигиеническими требованиями, установленными в СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях».

Воспитательно – образовательный процесс строился в соответствии с ООП ДОУ, годовым планом работы, Примерной общеобразовательной программой дошкольного образования под редакцией Н. Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. В рамках дополнительного образования использовался ряд парциальных программ: «Мама рядом» автор А.В. Найбауэр, программа «Теремок» для раннего возраста, программа «Юный эколог» автор С.Н. Николаева, музыкальная программа «Ладушки», О.Л. Князева «Приобщение детей к истокам русской народной культуры».

Содержание ООП ДО включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально-театрализованная, зона нравственно-патриотического воспитания; книжная; экологическая; уголок творчества, физкультурный уголок.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Целью образовательного процесса МБДОУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего

возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых.

Ведущие цели образовательной Программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

В ДОУ осуществлялась работа по активизации деятельности педагогов по внедрению инновационных технологий (проектная деятельность) в воспитательно – образовательный процесс. Велась планомерная и систематическая работа над повышением педагогического мастерства и деловой активности педагогов. В течение года строго соблюдался режим дня и все санитарно – гигиенические требования к пребыванию детей в ДОУ.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический, срезовой, обобщающий, фронтальный, проверка документации). Например, как показал анализ проверки планов, в основном на занятиях по конструированию воспитатели использовали природный и бросовый материал, а занятия со строительным материалом включали в работу редко из-за недостаточного обеспечения конструктором групп и методического кабинета. Недостаточно велась работа и по развитию элементарных естественно – научных представлений по причине отсутствия необходимого оборудования для проведения опытов.

Педагоги объединяли свои усилия с усилиями узких специалистов, направленные на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивали свою деятельность, учились находить творческие приёмы в работе коллег и адаптировали их опыт, преобразовывали образовательную среду ДОУ, осваивали инновационные педагогические технологии, стремились к созданию в детском саду единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

В течение года в группах создавалась атмосфера гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам; совершенствовалась развивающая среда: эстетически оформлялись групповые комнаты, частично обновлены игровые зоны, уголки ИЗО, экологии, физкультуры. Воспитатели применяли различные виды деятельности, предоставляли детям право выбора занятий по интересам, что позволяло им расти доброжелательными, общительными, любознательными, стремящимися к самостоятельности и творчеству.

Основной целью деятельности педагогов было всестороннее формирование личности дошкольника с учётом его физического и психического развития, индивидуальных возможностей, интересов и способностей, готовности к обучению в школе.

Педагогический процесс строился на основе интеграции различных областей детской деятельности. Образовательная работа по всем разделам программы и видам деятельности велась систематически. На основании годового плана ДОУ проведена диагностика итоговых результатов освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям. Итоги мониторинга показали, что детьми всех возрастных групп материал по всем образовательным областям практически освоен.

Обследовано: - 108 детей.

Формы мониторинга:

- наблюдение за ребенком;
- беседы;
- экспертные оценки.

Образовательные области: физическое развитие, социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие.

Анализ освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок по высокому уровню:

1. Физическое развитие: освоено 63 % (68 детей), частично освоено 34% (37 детей), не освоено 3 % (3 ребёнка).
2. Познавательное развитие: освоено 62 % (67 детей), частично освоено 34 % (37 детей), не освоено 4% (4 детей).
3. Социально-коммуникативное развитие: освоено 58% (63 ребёнка), частично освоено 38% (41 ребёнок), не освоено 4% (4 ребёнка).
4. Речевое развитие: освоено 51% (55 детей), частично освоено 39 % (42 ребёнка), не освоено 10 % (11 детей).
5. Художественно-эстетическое развитие: освоено 43 % (46 детей), частично освоено 45 % (49 ребёнка), не освоено 12 % (13 детей).

Мониторинг освоения образовательной программы дошкольного образования (итоговые результаты педагогической диагностики) в группах детей старшего дошкольного возраста – подготовительных к школе группах показывают достаточно высокий уровень освоения детьми образовательной Программы.

Анализ уровня развития целевых ориентиров выпускников ДОУ

Анализ уровня развития целевых ориентиров у выпускников 2022 г. показал, что у 90% воспитанников подготовительной к школе группы ДОУ показатели оценки итоговых результатов освоения образовательной программы сформированы на достаточном уровне:

- Дети овладели основными культурными средствами, способами деятельности, проявляют инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности — игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании; способны выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности.

- Обладают установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладают чувством собственного достоинства; активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх.

- Способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляют свои чувства, в том числе чувство веры в себя, стараются разрешать конфликты. Умеют выразить и отстаивать свою позицию по разным вопросам.

- Сотрудничают и выполняют как лидерские, так и исполнительские функции в совместной деятельности.

- Понимают, что все люди равны вне зависимости от их социального происхождения, этнической принадлежности, религиозных и других верований, их физических и психических особенностей.

- Проявляют эмпатию по отношению к другим людям, готовность прийти на помощь тем, кто в этом нуждается.

- Обладают развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; владеют разными формами и видами игры, различают условную и реальную ситуации; умеют подчиняться разным правилам и социальным нормам.

- Достаточно хорошо владеют устной речью, могут выразить свои мысли и желания, использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, выделять звуки в словах, складываются предпосылки грамотности.

- У детей развита крупная и мелкая моторика; подвижны, выносливы, владеют основными движениями, могут контролировать свои движения и управлять ими.

- Способны к волевым усилиям, могут следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, соблюдают правила безопасного поведения и навыки личной гигиены.

- Проявляют любознательность, задают вопросы взрослым и сверстникам, интересуются причинно-следственными связями, пытаются самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей.

- Обладают начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором они живут; знакомы с произведениями детской литературы, обладают элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

- Проявляют уважение к жизни (в различных ее формах) и заботу об окружающей среде.

- Эмоционально отзываются на красоту окружающего мира, произведения народного и профессионального искусства (музыку, танцы, театральную деятельность, изобразительную деятельность и т. д.).

- Проявляют патриотические чувства, ощущают гордость за свою страну, ее достижения, имеют представление о ее географическом разнообразии, многонациональности, важнейших исторических событиях.

- Имеет первичные представления о себе, семье, традиционных семейных ценностях, включая традиционные гендерные ориентации, проявляют уважение к своему и противоположному полу.

- Соблюдают элементарные общепринятые нормы, имеют первичные ценностные представления о том, «что такое хорошо и что такое плохо», стремятся поступать хорошо; проявляют уважение к старшим и заботу о младших.

Вывод:

Анализ полученных данных подтверждает положительную динамику в развитии воспитанников подготовительной группы. Однако, индивидуальная работа, направленная на развитие творческих способностей и склонностей детей ведется недостаточно.

Таким образом, итоги данного мониторинга помогут педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития. Результаты мониторинга овладения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения ООП по образовательным областям являются удовлетворительными.

Рекомендации воспитателям всех групп:

1. Вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям.
2. Осуществлять дифференцированный подход к детям с целью улучшения освоения ООП. Срок исполнения: систематично, в течение года.
3. При планировании воспитательно - образовательной работы учитывать результаты диагностики. Срок исполнения: постоянно, в течение года.

В 2022 -2023 учебном году учреждение работало по следующим **годовым задачам:**

1 задача

Формирование основ патриотизма – любви к своей семье, детскому саду, родной природе, соотечественникам; уважительного отношения к её символике – флагу, гербу, гимну, представлений о малой родине и Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках.

Мероприятия по патриотическому воспитанию дошкольников (1-я годовая задача)

Москва-столица нашей Родины

Уточнить знания детей о столице РФ. Познакомить детей с главным городом России – Москвой. Формировать представление о Москве как о столице нашей Родины, самом большом и красивом городе России, городе, в котором работает правительство РФ. Побуждать детей восхищаться красотой Москвы, интересоваться ее историческим прошлым, современными достижениями.

Познакомить детей с историческими и современными достопримечательностями столицы России. Воспитывать гражданско-патриотические чувства.

История Московского Кремля

Познакомить детей с историческим прошлым Москвы, с тем, как строилась Москва, кто ее основал, чем занимались ее жители. Подчеркнуть историческую значимость древнего русского города для России. Воспитывать патриотические чувства. Побуждать детей восхищаться красотой Кремля.

Мероприятия: занятие, рассматривание иллюстраций про древнюю Москву, чтение литературных произведений, рассматривание изображений древнего и современного Кремля. Рисование на тему «Древняя Москва». Выставка детских рисунков на тему «Московский Кремль».

Мероприятия: рассматривание иллюстраций, открыток с достопримечательностями Москвы, просмотр видеофильмов, фотовыставка «Главный город», выставка детских рисунков, просмотр видеофильма о достопримечательности столицы, прослушивание стихов, литературных произведений о Москве, рассказы детей, побывавших в Москве, о столице, фотовыставка «Моя Москва».

Город-герой Москва

Познакомить детей с обороной Москвы в годы Великой Отечественной войны, формировать понимание значимости патриотического подвига граждан всей страны по защите главного города страны от врагов.

Мероприятия: Занятие, чтение стихотворений, литературных произведений о Родине, прослушивание музыкальных произведений о Москве в годы Великой Отечественной войны, выставка рисунков «Москва во время войны». Дидактические игры «Узнай наш герб», «Узнай наш флаг».

Итоговое занятие – викторина «Что мы знаем о России».

Цель: Обобщить и систематизировать знания детей о России, формировать уважительное отношение к государственным символам, закрепить названия крупных российских городов и рек, названия народных промыслов. Знать имена деятелей науки и искусства, воспитывать любовь к Родине, гражданско – патриотические чувства.

Как жили славяне

Познакомить детей с историей возникновения Руси, с жизнью наших предков, с условиями их быта и культурой.

Мероприятия: занятия, беседы об историческом прошлом России, чтение русских былин, пословицы и поговорки о Родине. Знакомство с русским народным костюмом, с предметами русского народного быта, фольклорный праздник «Веселая ярмарка», «Дружат дети всей земли».

Богатыри земли русской

Обобщить знания детей об истории возникновения Руси, познакомить с русскими былинными богатырями, с тем, как наши предки защищали свою Родину. Воспитывать чувство восхищения подвигами русских богатырей.

Мероприятия: занятия, беседы о русских богатырях, спортивно – познавательное развлечение «Забавы богатырские», чтение былин и легенд, русские народные подвижные игры. Выставка детских рисунков «Богатыри земли русской». Театрализованные игры.

Государственные символы России - флаг, гимн, герб

Закрепить знания детей о государственных символах РФ: гимне, флаге, гербе. Формировать уважительное отношение к государственным символам, понимание того, что государственные символы призваны объединять людей, живущих в одной стране.

Мероприятия: занятие – викторина «Символы России», беседы о государственных символах России, рассматривание изображений государственных символов, прослушивание гимна, наблюдение в ходе прогулок и экскурсий, на каких зданиях можно увидеть государственные флаги.

Государственный символ России - герб

Закрепить и обобщить знания детей о символическом значении герба. Показать тесную связь современной государственной символики с фольклором и народным декоративно-прикладным искусством.

Мероприятия: занятия, беседы о символическом значении герба РФ, рассматривание изображений государственного герба. Дидактическая игра «Узнай наш герб».

Знаменитые россияне

Познакомить детей со знаменитыми россиянами, своими делами и подвигами, прославившими страну. Сформировать понимание значимости их деятельности для страны.

Мероприятия: занятие «Знаменитые люди» с презентацией, беседы о знаменитых россиянах, рассматривание фотографий, презентаций о знаменитых соотечественниках, прослушивание литературных произведений, стихов.

День защитников Отечества

Формировать чувство уважения к Вооруженным силам России, к подвигу наших соотечественников по защите Родины.

Мероприятия: праздник «День защитников Отечества», открытое занятие «Твои защитники, Россия», изготовление подарков для пап и дедушек, рассматривание иллюстраций с изображением разных родов войск: сухопутных, военно-морских, воздушных.

Знаменитые земляки

Познакомить детей со знаменитыми земляками, людьми, которые своим трудом способствуют процветанию села, гарнизона, участниками Великой Отечественной войны. Воспитывать уважение к их труду и подвигам, желание быть на них похожими.

Мероприятия: открытое занятие «Славься, Нижегородский край своими сыновьями», беседы о знаменитых земляках, прослушивание литературных произведений, экскурсии, целевые прогулки.

Блок I

«Приобщение детей к истокам русской народной культуры»

Младшая группа

1. «Ходит сон близ окон» (знакомство с колыбельными песнями).
2. «Как у нашего кота», «В гости к Хозяюшке».
3. «Гость на гость – хозяйке в радость».
4. «Половичку курочка веничком метёт».

Средняя группа

1. «Во саду ли, в огороде».
2. «Волшебные спицы».
3. «Кто же в гости к нам пришёл?».
4. «Русская балалайка».

Старшая группа

1. «Хлеб – всему голова».
2. «Пришла Коляда – отвори ворота».
3. «Ой ты, Масленица!».
4. «Красная горка».
5. «Русская берёза».
6. «Символ Родины моей».

Подготовительная и разновозрастная группы

1. «Град на усть Оки», «Камень – град» (про Нижегородский кремль).
2. «Пришла Коляда накануне Рождества».
3. «Зимние узоры» (знакомство с творчеством вологодских кружевниц).
4. «Путешествие на златогривой чудо – тройке» (знакомство с образом коня в палехской росписи).
5. «Необъятная моя Россия».
6. «Чудо – валенки» с презентацией.

Блок II

«Знакомство детей с русским народным творчеством»

1. «Ладушки в гостях у бабушки» (использование прибауток, потешек) младшая группа.
2. Проект «Фольклорный сундучок» младшая группа.
3. Ко Дню народного единства (4 ноября) Фестиваль «Ты живи, моя Россия» (подготовительная, разновозрастная группы).
4. «В тереме расписном я живу. К себе в избу всех гостей приглашу» (знакомство с пословицами, поговорками) старшая группа.
5. «В гости к Хозяюшке» подготовительная группа.

Блок III

«Знакомство с русской народной песней»

1. «Баю – баюшки – баю, баю Машеньку мою» младшая группа.
2. «Весёлые музыканты» (знакомство с шумовыми инструментами) младшая группа.
3. «Поиграем с куклой Машей» (знакомство с песенками – потешками) младшая группа.
4. «Дудочка» (знакомство с русским народным инструментом дудочкой) подготовительная группа.

Блок IV

«Использование фольклора в развитии двигательной активности детей»

Младшая группа

- «Весёлые гуси» Проведение утренней гимнастики под русскую народную песню «Два весёлых гуся».
- «Волк и козлята» Физкультурное.
- «Я от бабушки ушёл» Физкультурное.

Средняя группа

- «Мы давно блинов не ели» Утренняя гимнастика.
- «Пасхальное яичко» Утренняя гимнастика.
- «Гуси – лебеди» Утренняя гимнастика.
- «В лес по грибы» Физкультурное.
- «Колобок» Физкультурное.

Старшая группа

- «Игра с Матрёшкой» Физкультурное.
- «Выпал беленький снежок» Развлечение

Блок V

«Знакомство детей с русским народным искусством»

1. «Домотканые половики» (младшая группа).
2. «Русская матрёшка» (младшая группа).
3. «Весёлая ярмарка», «Роспись силуэтов дымковской игрушки», «Едет Ваня в новой шапке да на дымковской лошадке» (средняя группа).

4. «Этот волшебный завиток» (старшая группа)
5. «Сия прялка изрядна, - хозяйюшка обрядна» (старшая группа).
6. Праздник «Краса ненаглядная» по теме: «Русские народные ремёсла» (старшая группа).
7. Праздник «Славится Россия чудо – мастерами».

Блок VI

«Знакомство детей с народными календарно – обрядовыми праздниками»

- «Зимние святки» (старшая группа).
- «Пришла Коляда – отвори ворота!» (старшая группа).
- «Масленица» (старшая группа).
- «Вербное воскресенье» (старшая группа).
- «Пасха» (старшая, подготовительная, разновозрастная группы).
- «Троица» » (старшая, подготовительная, разновозрастная группы).
- «Три Спаса» (старшая, подготовительная, разновозрастная группы).

Блок VII

«Русские народные календарные игры»

«Арина», «Башмачник», «В углы», «Жмурки», «Два Мороза», «Скакалка», «Масло», «Орешек», «С города долой!», «Бабка», «Гуськи», «Дедушка – рожок», «Краска», «Прялица», «Слепой козёл», «Горелки», «Гори, гори ясно» и др.

2 задача

Формирование у дошкольников эстетического идеала и художественного вкуса, а также способности к творчеству.

Мероприятия, проведённые по реализации 2 - ой годовой задачи.

Цель: формирование у дошкольников эстетического идеала и художественного вкуса, а также способности к творчеству.

Задачи:

1. Развитие гармоничной личности.
2. Формирование способности замечать и ценить красоту вокруг.
3. Помощь в формировании личных вкусов и идеалов.
4. Создание условий для художественно – эстетического развития дошкольников.

Средства:

- живопись, скульптура;
- театр, кинематограф;
- архитектура (дизайн, зодчество);
- художественная литература;
- музыкальные композиции;

- окружающий мир.

Художественно – эстетическое развитие в соответствии с ФГОС ДО

- ✓ развитие предпосылок ценностно – смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного, мира природы);
- ✓ становление эстетического отношения к окружающему миру;
- ✓ формирование элементарных представлений о видах искусства;
- ✓ восприятие музыки, художественной литературы, фольклора.
- ✓ стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений.

Блоки:

1. Приобщение дошкольников к истокам русской народной культуры *посредством народной куклы.*
2. Консультации, семинары, мастер – классы для педагогов по теме: «Народное искусство в педагогическом процессе детского сада и его воспитательное значение».
3. Изготовление настольных игр «Дымка», «Народные узоры» и т.д.
4. Неделя театра (все возрастные группы).
5. НОД

Средняя группа: «Балалаечка играет, балалаечка поёт», «Как гармошка заиграла, я не удержалась», «Светлая Пасха», «Домом жить – обо всём тужить».

Старшая группа: «Там на неведомых дорожках», «Уютная зыбка», «Путешествие в страну ложки», «Всякому молодцу ремесло к лицу», «С хлебом – солью всякая шутка хороша», коллективное оформление книги «Русские народные потешки», цикл интегрированных занятий по ознакомлению с дымковской игрушкой.

Подготовительная группа: «Сказочная птица», декоративное рисование «Сказочный дворец», «Знакомство с хохломской росписью», цикл занятий по сказке «Царевна – лягушка».

6. Выставка народных промыслов «Чудо – чудное, диво – дивное» («Весёлая матрёшка», «Гжель – сине-голубое чудо», «Золотая хохлома», «Дымковская карусель»).

7. Праздники, досуги. Слушание народной музыки, колыбельных песен.

Развлечения:

- «Ладушки в гостях у бабушки» (младшая группа).
- «Труд кормит, а лень портит» (подготовительная группа).
- Интегрированное развлечение «Весёлая ярмарка» (подготовительная группа).
- «Кто ловчее?» (старшая группа).

8. Просмотр презентаций: «Предметы народного быта» (изба, печь, самовар, люлька, лукошко, ухват, сундук, туесок, ложка, коромысло, рушник, кочерга), «Золотая хохлома», «Дымковская игрушка», «Дымка», «Декоративно – прикладное искусство».

9. Пополнение развивающей предметно – пространственной среды (уголки театрализации).

10. Беседы по содержанию русских народных сказок: «Снегурочка и лиса», «Кривая уточка», «Мужик и медведь», «Пастушок и жерновцы», «Хаврошечка», «Сестрица Алёнушка и братец Иванушка», «Волшебное кольцо», «Летучий корабль», «Горшок», «Каша из топора», «Два Мороза», «Финист – Ясный сокол», «Морозко», «По щучьему велению», «Царевна – лягушка», «Снегурочка».

3 задача

Создание у детей мотивирующей профориентированной образовательной среды для освоения социокультурного опыта с учётом возрастных особенностей, формирование которого обеспечит им ценностное отношение к профессиям взрослых.

Мероприятия, проведённые по реализации 3 - ей годовой задачи:

«Первые шаги в мире профессий»

1. Создание РППС

Создание и систематизация картотек профессиональной направленности:

- Картотека пословиц, поговорок, скороговорок, считалок, чистоговорок.
- Картотека демонстрационного материала (в том числе профессии предприятий и учреждений г.о.г Кулебаки).
- Картотека форм одежды и орудий труда представителей разных специальностей.
- Картотека музыкальных и художественных произведений (стихи, рассказы, загадки, песни, мультфильмы).
- Картотека настольно – печатных и дидактических игр по ознакомлению с профессиями, в т.ч. с использованием ИКТ – технологий.
- Аудио СД. Сборник стихов детской поэтессы Н.А.Кнушевицкой: «Библиотекарь».

2. Приобретение и изготовление **маркеров игрового пространства**: «Такси», «Пожарная», «Полиция», «Автобус», «Скорая», «Школа», «Автосервис», и т.д. (из цветных листов полипропилена), **макетов** «Хлебопекарня», «Ферма», «Теплица».

3. Оформление **альбомов** о профессиональных династиях воспитанников «Профессии наших родителей» (при непосредственном участии родителей).

4. «Физик или лирик?» **Профдиагностические мероприятия** (педагог – психолог) О.В. Дыбина. Детям в доступной форме предоставляются диагностические материалы, которые они должны выполнить или ответить на вопросы. На основании анализа данных диагностики выстраивается дальнейшая работа по профориентации.

5. Организованная образовательная деятельность (ООД) «Труд – основа жизни».

– Цикл занятий по ознакомлению с **традиционными профессиями** (учитель, воспитатель, врач, водитель, хлебороб, овощевод, тракторист, дрессировщик, ветеринар, шахтёр, полицейский, гримёр, космонавт и т.п.). Ознакомление с профессией – *швея*: чтение рассказа Н. Носова «Заплата», просмотр презентации «Российские модельеры», сюжетно-ролевая игра «Ателье», чтение стихотворения Е. Благиной «Я рубашку сшила мишке... », изготовление картины из лоскутков. Ознакомление с профессией – *военный*. Просмотр презентации «Военные профессии», чтение стихотворения А. Гришина «Защитники Отечества», конструирование «Военная техника», «Спортивное развлечение «Мы – будущие защитники». *Профессия – актёр*: изготовление атрибутов для игры «Театр», билеты, афиша, деньги, реквизит для спектакля. Знакомимся с трудом *библиотекаря* (путешествие в сельскую библиотеку, готовим атрибуты для игр в библиотеку, сюжетно-ролевая игра «Библиотека», «Книжка неделя».

- Цикл занятий по ознакомлению с **современными профессиями** (модельер, стилист, фермер, аниматор, каменщик, плотник, косметолог, спасатель, эколог, ювелир,

банковский работник, скульптор, кинолог, архитектор, геолог и т.д.). *Технолог* (главный человек на молочном производстве, организация разработки и внедрения технологических процессов и режимов производства, выпускаемой цехом продукции). Атрибуты (орудие труда): станки, техническая документация, компьютер, схемы, расчёты. *Аппаратчик* (стоит за аппаратом на линиях производства молочной продукции). Атрибуты (орудия труда): аппарат для переработки молока, для охлаждения молока, для фасовки готовой продукции. *Сварщик* (специалист по металлу, который соединяет металлические детали в сложные конструкции при помощи электрической сварки).

- Знакомство и беседа на тему «Кто такой комбайнёр?». Просмотр презентаций «Как появился хлеб», «Кто трудиться рад, тот хлебом богат». Чтение пословиц и поговорок о хлебе. Рассматривание иллюстраций «На поле», Чтение стихотворения О. Повещенко «Хлебороб». Лепка из соленого теста «Хлеб, баранки, калачи».

6. Краткосрочный музей

Выставка предметов, материалов, оборудования, продукции, которая производится на данном предприятии, учреждении, фотографии производственного процесса.

Предприятия города Кулебаки: металлургический завод «Русполимет», завод металлоконструкций (КЗМК), хлебозавод, ателье по пошиву одежды, молокозавод, лесничество, АКВАНИКА.

7. «Радуга профессий»

На данное мероприятие приглашаются люди, увлечённые своей профессией. В ходе встречи гость рассказывает дошкольникам о выбранной профессии как можно ярче и эмоциональнее, обязательно демонстрируются результаты труда, некоторые трудовые действия и предметы – помощники, допускается использование наглядных пособий, видео и фото - материалы (СДШИ, повар – кулинар, метеоролог, военный и т.д.).

8. Образовательные **квесты** по нескольким разным профессиям («Путешествие в Мастерград»). Знакомство с новой информацией в игровой форме, закрепляют имеющиеся знания о профессиях.

9. Виртуальные экскурсии (видео ролик или презентация).

10. Выставка детских рисунков на темы:

- «Профессия моей мечты»
- «Моя мама (папа) на работе»

11. Родительские собрания по профориентационной деятельности.

12. Конкурс чтецов «Кем мне стать, чем заниматься» (автор Ю. Валенкин).

13. Работа с педагогами. Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам ранней профориентации дошкольников. Семинары – практикумы, деловые игры, тренинги, мастер – классы, педсовет.

14. Игры

• Дидактические игры (для закрепления знаний о трудовых процессах, инструментах, необходимых людям разных профессий)

- «Узнай профессию»;
- «Чьё орудие труда?»;
- «Маленькие помощники»;
- «Собери картинку по профессии»;
- «Мамы разные нужны, мамы всякие важны»;
- настольная игра «Куб профессий»;

- Настольно-печатная игра «Что нужно спасателю».

Сюжетно – ролевые (режиссёрские) : «Конструкторское бюро», «Модельное агентство», «Салон сотовой связи», «Ферма», «Тепличное хозяйство», «В Супермаркете», «Магазин игрушек», «В парикмахерской».

• Игры - экспериментирования, отражающие специфику профессиональной деятельности взрослых. Системы: «Человек – природа», «Человек – художественный образ».

• Игры – викторины, игры – путешествия, игры – фантазии: «Изобретения времени», «Путешествие на машине времени», «Планета будущих профессий».

Социальное партнёрство

- СДШИ (профессии: художник, дирижёр, хореограф, учитель);
- Библиотека села Саваслейка (библиотекарь).

С детской сельской библиотекой сложилась определённая система организации совместной деятельности: был заключён договор о сотрудничестве, составлен подробный план совместной работы, включающий в себя сроки, формы и тематику занятий с детьми. Информация о работе в данном направлении обязательно доводится до родителей детей, а те, в свою очередь, активно участвуют в экскурсиях, праздниках.

Были проведены совместные мероприятия: Декада «День пожилого человека». Участие детей в концерте (чтение стихотворений) - ноябрь; Совместная выставка поделок «Фестиваль снежинок» детей дошкольного возраста, школьников, родителей, сотрудников детского сада и библиотеки. 7 декабря - День Екатерины – Санницы. Знакомство с историей обережной куклы. Мастер – класс по изготовлению варежки (ко дню варежки (или рукавицы) 24 декабря). 13 декабря - День медведя. Цель: почитание медведя и сказочного Михаила Потапыча. Сказочный рюкзачок «Мишка. Выступление библиотекаря Маловой Е.В. на родительском собрании в старшей группе №4 «Затейники». Ознакомление с работой библиотеки, новинками детской прессы. Раздача буклетов «Мама, папа, почитай-ка!» (о пользе семейного чтения) – ноябрь; «Сказочный рюкзачок» -февраль.; «Громкие чтения», «Радуга профессий» Знакомство с профессией – библиотекарь – март; Акция «Голубь мира – голубь Победы» в рамках Дня Победы. Изготовление и возложение цветов к памятнику павшим в годы ВОВ. Акция «Бессмертный полк» (презентация «Книга Памяти») – май.

Основной задачей, которую ставили педагоги детского сада и сотрудники библиотеки – повышение уровня познавательного интереса детей дошкольного возраста через приобщение их к культуре чтения художественной литературы.

Тесное сотрудничество сложилось с МБУДО «СДШИ». Был составлен совместный план работы на учебный год. Были проведены следующие мероприятия:

№	Мероприятия	Месяц	Ответственный
1.	Экскурсия – беседа для воспитанников д/с «Ласточка» «Жанры изобразительного искусства» на художественном отделении СДШИ	28.09.2022г	Кузьмина Н.В.

2.	«День музыки» для воспитанников д/с «Ласточка».	1 – 5 октября 2022г.	Цветкова Л.М.
3.	Совместная выставка работ воспитанников д/с «Ласточка» и учащихся художественного отделения СДШИ «Фестиваль снежинок»	декабрь 2022г.	Каленова Н.Г. Орешкина С.В.
4.	Совместная выставка работ воспитанников д/с «Ласточка» и учащихся художественного отделения СДШИ Народные промыслы «Чудо -чудное , диво-дивное»	февраль 2023	Каленова Н.Г.
5.	«Первые шаги в мире профессий» Знакомство с профессией Художник - дизайнер	март 2023г.	Орешкина С.В.
6.	«В гостях у госпожи Мелодии» «Полетели танцевать» (видео с концертов СДШИ с танцами хореографического отделения) для воспитанников д/с «Ласточка».	апрель 2023г.	Цветкова Л.М.
7.	«Радуга профессий» Знакомство с профессией «Дирижер» для воспитанников д/с «Ласточка»	апрель 2023г.	Цветкова Л.М.
8.	Выставка работ воспитанников д/с «Ласточка» и учащихся художественного отделения СДШИ «Пасхальный Благовест»	апрель 2023г.	Каленова Н. Г.
9.	Концерт – презентация «Приходите к нам учиться» для воспитанников д/с «Ласточка».	май 2023г	Кострова В.В. Ковальчук Л.А. Цветкова Л.М.

Таким образом, социальное партнёрство способствует обеспечению доступности качественных образовательных и воспитательных услуг для семей, адаптации детей в новой социальной среде, эффективному ознакомлению детей с родным селом, повышению статуса ДОУ в социуме.

Такое взаимодействие обеспечивает создание единого образовательного пространства «детский сад – семья – социум», способствующего качественной подготовке ребёнка к дальнейшему обучению в школе, воспитанию, развитию его индивидуальных способностей.

Методическая работа детского сада в 2022 – 2023 учебном году была направлена на усиление индивидуальной и дифференцированной работы с педагогами ДОУ и выстроена с позиции «Педагог – главный субъект управления своим профессиональным ростом». Работа коллектива детского сада строилась и проводилась на основе Устава ДОУ, локальных актов детского сада, с учётом требований ФГОС ДО. Проводилась определённая работа по *повышению квалификации педагогических кадров*: все педагоги прошли курсы повышения квалификации.

Дети и родители участвовали в сезонных и тематических выставках поделок:
- декоративно – прикладного творчества «Волшебные руки творят чудеса»;

- Выставка народных промыслов «Чудо – чудное, диво - дивное». Номинации: «Весёлая матрёшка», «Гжель – сине – голубое чудо», «Золотая хохлома», «Дымковская карусель».

- «Фестиваль снежинок»;

- «Пасхальный Благовест».

Дети участвовали в конкурсах различных уровней:

Конкурсы 2022 учебный год

Название конкурса	Участники	Результат	Педагог
Муниципальный этап конкурса рисунков и сочинений «Моя будущая профессия» (март)	1.Червяков Лёня 2.Мокрова Настя 3.Корелин Илья 4.Кутрова Соня 5.Сердиченко Кирилл 6.Малькова Варя 7.Рясная Алёна	Участие Участие Участие Участие Участие Грамота за оригинальность Участие	Лаврусик М.М. Дегтярёва М.Г. Корелина А.Е. Алекина Н.Н. Шарикова Л.В. Малькова А.В. Захарова М.А.
Муниципальный этап Всероссийского конкурса детского рисунка «Эколята – друзья и защитники Природы» (март)	1.Яшкина Надя 2.Малькова Варвара 3.Колосов Никита 4.Рясная Алёна	Участник 3 место Участник Участник	Малькова А.В. Малькова А.В. Шарикова Л.В. Шарикова Л.В.
Муниципальный конкурс среди старших воспитателей «Лучший персональный сайт педагога на сайте образовательной организации» (март)	Старший воспитатель Халеева О.И.	Участие	Халеева О.И
Муниципальный конкурс «Воспитанник года»	Финочкина Александра	Участие	Халеева О.И.

(апрель)			
III муниципальный конкурс творческих работ «Страна БезОпасности» (июль)	1. Солгалов Тимофей 2. Малькова Варя 3. Корелин Илья	Участие Участие Участие	Губина И.Н. Малькова А.В. Корелина А.Е.
Муниципальный конкурс детского вокального творчества «Стань звездой» (октябрь)	Малькова Дарья	Лауреат I степени	Полухина Е.С.
Конкурс изобразительного и декоративно – прикладного творчества «Свет Рождества Христова» (ноябрь)	1. Малькова Варвара 2. Корелин Илья	Лауреат Участие	Малькова А.В. Корелина А.Е.
Фотоконкурс для педагогических работников на лучшее оформление пространства ДО на тему «9 МАЯ – ДЕНЬ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ»	Заведующий Емельянова Е.Н. Старший воспитатель Халеева О.И	Участие	
Муниципальный конкурс «Ярмарка речевых игр» (апрель 2022г.)	Учитель – логопед Пантелеева Ю.Л.	Участие	
Муниципальный конкурс детского рисунка «Право в сказках» (июнь)	1.Скопинцева Ксения 2. Яшкина Надежда 3.Малькова Варвара	2 место 2 место 3 место	Шарикова Л.В. Малькова А.В. Малькова А.В.
Муниципальный этап Международного конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей» (май 2022г)	1. Корелин Илья 2. Глебова Катя 3. Малькова Варя 4. . Гулевич Антон	Участие Участие 2 место Участие	Корелина А.Е. Губина И.Н. Малькова А.В. Леснова Е.С.

Муниципальный конкурс на лучшее мероприятие по формированию здорового образа жизни (июнь)	Воспитатель Захарова М.А.	Участие	
Муниципальный конкурс детского пейзажного рисунка «Пейзажи родного края» (октябрь 2021 - приказ, результаты - январь 2022г.)	1. Малькова Варя 2. Скопинцева Ксюша 3. Яшкина Надя 4. Корелин Илья 5. Малькова Даша 6. Рясная Алёна	Участие Участие Участие Участие Участие Участие	Шарикова Л.В. Малькова А.В. Малькова А.В. Корелина А.Е. Захарова М.А. Захарова М.А.
Муниципальный конкурс рисунков «Безопасные дороги глазами ребёнка» (сентябрь)	1. Литвинов Егор 2. Корелин Илья 3. Мокрова Настя	Участие Участие Участие	Захарова М.А. Корелина А.Е. Дегтярёва М.Г.
Областной чемпионат BABYSKILLS (октябрь)	Глебова Катя	Победитель	Глебова А.М.

Конкурсы 2023 учебный год

Название конкурса	Участники	Результат	Педагог
Муниципальный фото-конкурс «Вся семья вместе, так и душа на месте» (март)	1. Семья Алекиных	Победитель II место	Алекина Н.Н.

Муниципальный конкурс «А ну –ка, мальчишки!» посв. Дню защитника Отечества (февраль)	Щуков Илья	Дипломант II степени	Губина И.Н.
Муниципальный конкурс профессионального мастерства для педагогов – психологов на лучшее видео – занятие.	Алекина Н.Н	Участие	
Муниципальный конкурс «Бумажная Вселенная» (с 8 февраля по 3 марта)	1. Глебова Катя 2. Сергеева Настя 3. Тупикина Соня 4. Малькова Варвара «Прекрасный лебедь», «Чудо – корзинка», «Ароматное сердечко». 5. Кутрова Софи	Участие Участие Участие	Губина И.Н. Малькова А.В. Шарикова Л.В.
Конкурс фотоколлажей «Путь к семейному успеху» (с 1 февраля по 6 марта) диплом от 30 января	1. Пикалёва Юлия Михайловна 2. Глебова Екатерина Андреевна	Участие 2 - ое место	Глебова А.М. Губина И.Н.
Муниципальный конкурс «Воспитанник года» (апрель)	Малькова Варвара	Участие	Малькова А.В
Муниципальный конкурс «Пасхальные традиции» (апрель)	Номинация «Пасхальное яйцо» Малькова Варвара Алекин Артемий Номинация «Пасхальный сувенир» Тупикина Софья	2 место Участие 1 место	Малькова А.В. Алекина Н.Н. Губина И.Н.

	Газизова Аделина Салаватовна	2 место	Губина И.Н.
	Малькова Варвара	2 место	Малькова А.В.
	Никитин Никита, Поплевин Илья	Участие	Захарова М.А.
Нижегородский фестиваль ВФСК ГТО среди дошкольников городского округа г. Кулебаки (муниципальный II этап) (апрель 2023г)	Подготовительная группа	Участие	Захарова М.А.
Муниципальный этап Международного конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей – 2023» (июнь)	1. Тупикина Софья 2. Сергеева Настя 3. Балицкая Ульяна 4. Ипполитова Ульяна 5. Сергеева Милена 6. Глебова Екатерина 7. Малькова Варвара	Участие Участие Участие Участие Участие Участие 1 место	Губина И.Н. Губина И.Н. Губина И.Н. Ипполитова Л.Е. Леснова Е.С. Глебова А.М. Малькова А.В.
Муниципальный семейный фестиваль «Семейный день» (июнь 2023г) В баллы!	1.Ипполитова Ульяна 2. Алекин Артём 3. Глебова Катя	Участие Участие Участие	Ипполитова Л.Е. Алекина Н.Н. Глебова А.М.
Фестиваль – дефиле «Юбилей зажигает детские звёзды» (июль)	1. Солгалов Тимофей 2. Глебова Катя 3. Глазычева Маша	Участие Участие Участие	Халеева О.И. Глебова А.М. Халеева О.И.
Муниципальный Конкурс «День физкультурника»	Семья Тупикиных	Участие	Губина И.Н.

Были организованы мероприятия: «Яблочный Спас», «Новогодние утренники», праздники «Поздравляем милых мам», «Пусть всегда будет мама», спортивный праздник «Быстрые, ловкие, умелые», конкурс коллективных работ «Наша армия сильна», выставка стенгазет «С любовью к маме».

Образовательная работа детского сада не может быть эффективной без тесного сотрудничества с **родителями**. Чтобы обучение детей было непрерывным, успешным, использовались разные формы работы с семьёй: общие родительские собрания, консультации, мастер – классы, папки – передвижки, выставки, совместные праздники.

В период *адаптации* был организован гибкий режим пребывания детей в ДОО (постепенное увеличение времени пребывания в детском саду). Педагогами проводились индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, в которых выяснялись условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания в семье. Воспитателями заполнялись листы адаптации. Такие мероприятия, как сбор информации, наблюдения, щадящий режим, неполный день пребывания в ДОО, проводимые в детском саду, помогли установить динамику психологических и эмоциональных качеств у детей и способствовали снижению заболеваемости.

Обобщая вышесказанное, можно сделать *вывод*, что в нашем дошкольном учреждении каждый ребёнок реализует своё право на индивидуальное развитие, а педагоги имеют возможность развивать свои профессиональные, творческие и личные качества, коллектив работает в творческом поисковом режиме, обеспечивая условия для сохранения психического и физического здоровья каждого ребёнка.

Для осуществления воспитательно - образовательного процесса в ДОО создана развивающая среда, которая в полной мере способствовала бы разностороннему развитию воспитанников и подготовке к школьному обучению. В 2022 – 2023 учебном плане распределено количество занятий, дающее возможность использовать модульный подход, строить учебный план на принципах дифференциации и вариативности.

3. Анализ работы с родителями

В 2022 –2023 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье.

Основная цель: полноценное развитие личности ребенка в условиях дошкольного учреждения через включение родителей в образовательную деятельность с детьми.

Задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

В ДОО сложилась система взаимодействия с семьёй.

Основные направления	Формы работы с семьей
1.Изучение семьи	Беседы, анкетирование
2.Педагогическое просвещение родителей	<ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальные консультации специалистов и воспитателей • Рекомендации для родителей через информационные листы в родительских уголках • Он-лайн Родительские собрания (во время карантина) • Сайт ДОО, сетевые сообщества

3.Создание условий для совместной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие и групповые родительские собрания 2. Заседания совета родителей 3. Совместные досуги 4. Спортивные праздники 5. День открытых дверей с показом открытых занятий в группах(все виды детской деятельности; 6. Фоторепортажи из жизни детей в ДОУ 7. Вовлечение родителей в создание предметно – развивающей среды. 8. Участие родителей в конкурсах, выставках.
4.Участие родителей вуправлении ДОУ	Участие в работе совета родителей
5.Накопление методического материала	Накопление методических рекомендаций для воспитателей по работе с родителями в информационном банке МБДОУ (методический кабинет).

Анализ анкетирования семей показал, что 100% опрошенных родителей положительно оценивают деятельность детского сада. 98% родителей считают, что получают достаточную информацию о жизни ребенка и имеют возможность обсудить ее с педагогами и руководителем ДОУ.

Образовательный уровень родителей воспитанников: 18% имеют высшее образование, 5% неполное высшее, 72% средне – специальное. В связи с этим родители имеют высокую мотивацию в получении качественной подготовки детей к школе и успешной их адаптации к новым социальным условиям. Часть родителей активно включается в процесс управления дошкольным учреждением через родительские комитеты.

Педагоги в работе с семьёй использовали интересные формы взаимодействия, такие как родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.). Активно привлекались родители к совместной деятельности. Совместно организованы праздники: «День здоровья», «Мама, папа, я – спортивная семья», «Защитники Отечества», «День матери», «День Победы», «Масленица» и т. д.

И хотя активность родителей значительно повысилась, имеются затруднения в налаживании контактов с отдельными родителями, что отрицательно влияет на развитие отношений с семьёй, а значит, и на развитие ребенка.

Сами родители объясняют свою низкую активность в участии в жизни детского сада следующими причинами:

- дефицит времени;
- сильная занятость на работе;
- домашние проблемы;
- мнение о приоритетной роли и ответственности детского сада за воспитание и образование детей.

Проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года).

В начале и конце учебного года в разновозрастной группе проведены родительские собрания, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год и итогами работы за год.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации.

В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДОО, имеются подборки методических рекомендаций. В течение года специалистами и администрацией ДОО проводятся индивидуальные консультации с родителями.

Проведено анкетирование родителей на предмет совершенствования сотрудничества между детским садом и семьей, в ходе которого выяснилось, что наибольший интерес у родителей вызывают интерактивные формы взаимодействия, а именно: дискуссии, деловые игры, образовательные квесты, совместные мероприятия для родителей с детьми.

В дошкольном учреждении созданы условия для **повышения профессионального роста педагогов**, внедряются и широко используются инновационные педагогические технологии: портфолио, проектный метод, информационно–коммуникативные, здоровьесберегающие технологии. В целом педагоги активно принимали участие не только в методической работе учреждения, но и в мероприятиях муниципального уровня. Систематическая и плодотворная работа в дошкольном учреждении в этом учебном году была представлена на профессиональных конкурсах всероссийского, муниципального и регионального.

4. Готовность детей к обучению в школе.

Из детского сада выпустилось 16 воспитанников (детский сад по улице Пилотов д.1) и 1 воспитанник (детский сад по улице Лесная д. 1а). Все дети физиологически зрелые, имеют хороший уровень готовности к школьному обучению.

Вывод. Проводя анализ работы за год, хочется отметить, что работа всего коллектива была насыщенной и интересной. Хочется отметить слаженность коллектива в решении поставленных перед ним задач. Работа велась систематически, планомерно. Внедрение в образовательный процесс проектной технологии, способствовало развитию свободной творческой личности, которая соответствует социальному заказу на современном этапе и делает образовательный процесс дошкольного учреждения открытым для активного участия родителей.

Блок I.

Воспитательная и образовательная деятельность

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошедший год, с учётом направлений программы развития и изменений законодательства определены цели и задачи учреждения на 2023 – 2024 учебный год:

Цель работы:

Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее

ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.

Годовые задачи:

1. Формирование духовности, нравственно – патриотических чувств у детей дошкольного возраста.
2. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.
3. Создавать благоприятные условия для развития экологической культуры дошкольников, развивать любознательность и бережное отношение к окружающему миру в процессе исследовательской деятельности.
4. Способствовать повышению компетентности педагогов посредством использования вариативных форм профессиональной педагогической деятельности.
5. Продолжать совместную работу детского сада и семьи по проектно – творческой деятельности.

1.1 Работа с воспитанниками

Выставки и конкурсы

Главной задачей профессиональных конкурсов состоит в формировании и развитии профессионально - педагогической компетенции воспитателя. Это также средство его самоактуализации - выявления и развития личностных возможностей, осмысления своего педагогического опыта, планирования перспектив профессионального роста.

Наименование	Срок	Ответственный
Выставка «Моя мама - мастерица»	Ноябрь	Шарикова Л.В. Захарова М.А. Малькова А.В.
Выставка рисунков и поделок детей и родителей «Новогодний (Рождественский) венок»	Декабрь	Дегтярёва М.Г. Ипполитова Л.Е.
Выставки поделок: «Фантазии из ЛЕГО»	Февраль	Корелина А.Е. Алекина Н.Н.
Выставка поделок «Придумай загадку, смастери отгадку»	Март	Пантелеева Ю.Л. Леснова Е.С. Бутенко Н.Н.
Выставка поделок к Дню космонавтики «Загадочный космос»	Апрель	Глебова А.М. Губина И.Н.

Инновационная деятельность. Стартап - проекты.

Цель: обеспечение деятельности ДООУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	Содержание основных мероприятий в течение года	Ответственный
1	Изучение содержания современных педагогических технологий посредством разнообразных форм методической работы.	Старший воспитатель
2	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: использование в работе современных педагогических технологий (ИКТ, технология АМО, интерактивный подход, метод проектов)	Старший воспитатель
3	Поддержка педагогов, активно использующих в своей работе современные педагогические технологии	Заведующий
4	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ, технологий.	Старший воспитатель
5	Подведение итогов деятельности ДООУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Старший воспитатель

Тематический план стартап – проектов педагогов

Направление тематики проектов	Цель стартап-проекта	Возможный итоговый продукт деятельности
Блок «Я – успешный воспитатель»		
Личный творческий план (как продолжение – реализация долгосрочного проекта в течение учебного года)	Конкретизировать точки профессионального роста педагога. Организовать работу над темой самообразования, приоритетным направлением деятельности группы	<i>Ремесленный центр на базе группы (совместная работа педагогов с детьми по интересам), бюро, центр или мини-музей, выставки совместных работ по приоритетному направлению</i>
Мой портфель знаний (как продолжение – реализация долгосрочного проекта в течение учебного года)	Актуализировать знания, как внедрять и применять в образовательном процессе инновационные технологии, методы и средства обучения и воспитания детей	<i>Картотека эффективных педагогических технологий, подборка методических материалов</i>

Направление тематики проектов	Цель стартап-проекта	Возможный итоговый продукт деятельности
учебного года)		
PR-кампания, или «Правильная упаковка»	Распространить свой педагогический опыт работы в открытых формах. Транслировать опыт применения инновационных технологий, методов, приемов работы в различных направлениях	<i>Публикации статей, представление материалов на конференции, обобщенный АПО, персональный сайт педагога, работа на образовательных платформах педагогических сообществ</i>
Блок «Из детского сада – в реальный мир»		
Мир взрослых профессий	Организовать работу по ранней профориентации детей дошкольного возраста, познакомить с трудовыми действиями и необходимым наличием трудовых навыков у носителя профессии	<i>Реализация технологии «Гость группы», экскурсии на работу родителей и знакомство детей с их трудовыми действиями, обогащение РППС группы сюжетно-ролевыми играми</i>
Толерантное общество	Создать безбарьерную образовательную среду для детей с ОВЗ, вовлечь их в единое образовательное пространство. Развивать толерантность у детей дошкольного возраста	<i>Совместные досуговые мероприятия, акции «Дети – детям», «Дети-волонтеры», творческая мастерская, выставки совместных работ воспитанников разных групп</i>
Школа – будущий дом	Организовать взаимодействие с учителями школы по вопросам преемственности внедряемых форм, методов и приемов работы с детьми	<i>Совместные мероприятия с учителями школы, открытые показы, дни открытых дверей, экскурсии в школу, совместные акции с учениками начальных классов, творческие мастерские, тематические встречи</i>
Блок «Детский сад и семья – единое образовательное пространство»		
Воспитатель онлайн	Обеспечить постоянное взаимодействие с родителями средствами ИКТ. Оказывать им консультативную помощь в различных формах (онлайн и оффлайн). Повысить педагогическую компетентность родителей в вопросах воспитания и обучения детей	<i>Разделы «Блог», «Педагог онлайн» на персональном сайте педагога, вебинары, конференции, библиотека записей консультаций по актуальным вопросам воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста</i>
Наша дружная семья	Распространить позитивный опыт семейного воспитания, пропагандировать социально	<i>Семейное древо, дни открытых дверей, вечерние клубы, фотовыставки, газета</i>

Направление тематики проектов	Цель стартап-проекта	Возможный итоговый продукт деятельности
	значимые ценности	<i>для родителей</i>
Семейные выходные	Повысить педагогическую компетентность родителей в вопросах организации совместных с детьми досугов в выходные дни	<i>Фотофлешмоб «Мои выходные», выставка совместных работ детей и родителей, фотоколлаж «Наши яркие выходные», книги с рассказами детей «Как я провел эти выходные»</i>
Блок «Речевой ручеек»		
Детская литература	Приобщать детей к миру детской художественной литературы посредством создания книжек-малышек, комиксов, иллюстраций к любимым детским сказкам	<i>Выставка детских книжек-малышек, литературная выставка, выставка авторских детских комиксов, картинная галерея иллюстраций к детским книгам</i>
В мире красивых звуков и слов	Актуализировать и обогатить словарный запас детей, составить групповой словарь новых или иностранных слов, создать дидактические игры по речевому развитию	<i>Выставка, картотека дидактических игр по речевому развитию, альбом словаря новых слов группы, игры или альбомы по дифференциации и синтезу звуков</i>
Технология организации интерактивной адвент-игры как средства развития дошкольников	Расширить знания детей об окружающем мире посредством проведения адвент-игры на основе различных детских литературных произведений, создать портфель сценариев адвент-игр в разных возрастных группах	<i>Педагогические мероприятия с детьми на основе технологии адвент-игры, картотека сценариев педагогических мероприятий</i>

СТАРТАП - ПРОЕКТЫ

по ранней профориентации дошкольников

(2023 – 2024 учебный год)

<i>Тема проекта</i>	<i>Группа</i>	<i>Исполнитель</i>
Профессия «Парикмахер»	Средняя	Дегтярёва М.Г.
«Театральные профессии»	Средняя	Дегтярёва М.Г.
«Профессия ветеринар»	Средняя	Глебова А.М.

«Профессия – работник по обслуживанию зданий»	Средняя	Глебова А.М.
«Профессия диетолог»	Старшая	Леснова Е.С.
«Профессия флорист»	Старшая	Леснова Е.С.
«Профессия кинолог»	Старшая	Ипполитова Л.Е.
Квест – игра «Приключения в городе профессий»	Старшая	Ипполитова Л.Е.
«Профессия геолог»	Подготовительная группа	Губина И.Н.
«Профессия скульптор»	Подготовительная группа	Шарикова Л.В.
«Профессии жилищно – коммунальной службы»	Подготовительная группа	Бутенко Н.Н.
«Профессия метеоролог (синоптик)»	Подготовительная группа	Корелина А.Е.

Использование современных коммуникационных технологий (ИКТ).

Цель: совершенствование образовательной работы средствами ИКТ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Внедрение в практику работы ДОУ современных коммуникационных технологий (планирование, мониторинг, отчёты), использование мультимедийных средств в образовательном процессе ДОУ.	В течение года	Заведующий
2	Создание в методическом кабинете картотеки: мультимедийных презентаций, видеофильмов познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведений по возрастам.	В течение года	Старший воспитатель
3	Обеспечение возможности для педагогов использовать в работе с детьми ИКТ.	В течение года	Заведующий
4	Организация и проведение методической работы средствами ИКТ.	В течение года	Старший воспитатель
5	Работа с сайтом ДОУ, регулярное обновление материалов	В течение года	Заведующий

Мероприятия по нравственно – патриотическому развитию дошкольников (1-я годовая задача)

- проведение познавательных и развлекательных мероприятий в музее «Родник истории»;
- развлечение ко Дню России;
- смотр – конкурс военных песен «Споёмте, друзья!»

Мероприятия по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни

(2-я годовая задача)

- физкультурный досуг «На даче»;
- спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья»;
- спортивное соревнование «Умницы – красавицы».

Мероприятия по экологическому воспитанию дошкольников (3 – я годовая задача)

- квест - игра «Эколята – молодые защитники природы»;
- экологический проект «Земля – наш дом».
- викторина «День земли»;
- экологический досуг «Праздник эколят – молодых защитников природы»;
- музыкальный калейдоскоп природы».

Мероприятия по работе с родителями (законными представителями) – 5 годовая задача

Цель: оказание родителям психолого-педагогической помощи в повышении вопросов эффективности воспитания, обучения и развития детей в соответствии с ФГОС ДО, взаимодействие и сотрудничество с родителями.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Систематизация работы с родителями по психолого – педагогическому сопровождению (по запросу родителей) для решения возникающих проблем.	в течение года	
2	Сбор банка данных по семьям воспитанников:		
	- анкетирование, наблюдение, беседы, родительские консультации.	в течение года	Педагоги групп

3	Нормативно-правовое обеспечение:		
3.1.	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОУ.	По мере поступления в ДОУ	Заведующий
3.2	Постановка на электронный учет.	По мере поступления заявлений родителей	Заведующий, Ответственный
3.3	Заключение договоров с родителями (законными представителями).	По мере поступления в ДОУ	Заведующий
4	Наглядная педагогическая агитация:		
4.1.	Оформление папок - передвижек в группах для детей и родителей.	постоянно	Ст. воспитатель, педагоги
4.2	По правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны).	Посезонно	Педагоги групп
4.3	По вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома.	в течение года	Педагоги групп
4.4	По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях.	в течение года	Педагоги групп
5	Консультации		
5.1	Консультации для родителей по правам ребёнка, по жестокому обращению с детьми.	в течение года	Заведующий, педагоги
6	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс.	По плану мероприятий	Заведующий, старший воспитатель, педагоги групп
7	Общие родительские собрания		
7.1	Меры профилактики от ОРВИ, гриппа и внебольничной пневмонии. Усиление мер безопасности в период сложной эпидемиологической обстановки	сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель

	(дистанционно).		
7.2.	Итоговое 1.Подведение итогов за учебный год. 2.Подготовка к летне-оздоровительному периоду.	май	Заведующий Ст. воспитатель
8	Родительские собрания в группах:		
8.1	Собрание № 1 (вводное) 1.Задачи на учебный год. Знакомство родителей с годовым планом ДОО, группы. 2. Инструктажи по ПДД, безопасности ребенка дома, в быту, на улице. 3. Выбор родительского комитета.	Сентябрь-октябрь	Педагоги
8.2	Тематические собрания.		
	1 Текущие вопросы в группах. 2. Меры профилактики дорожного травматизма. Безопасность ребёнка. 3. Укрепление и сохранение физического и психического здоровья детей. 4. Особенности развития и обучения дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года	Педагоги, родители
8.3	Итоговые собрания.	май	
	1.Подведение итогов за учебный год. 2. Подготовка к летне-оздоровительному периоду.		Педагоги, родители

Анкетирование, опросы				
1.	Анкетирование родителей вновь поступивших	Сентябрь	Воспитатели группы раннего	Справка по итогам адаптационного периода

	воспитанников.		возраста	
2.	Анкетирование родителей по текущим вопросам.	В течение года	Воспитатели групп	справка
3.	Анкетирование «Удовлетворенность родителей услугами ДОУ».	декабрь	Старший воспитатель	справка

Работа по взаимодействию с социальными партнерами.

№ п/п	Социальный институт	Срок	Ответственный
1.	Саваслейская детская поликлиника	По плану	Медсестра
2.	Саваслейская школа искусств	По плану	Муз. руководитель Ст. воспитатель
3.	Саваслейский клуб офицеров	По плану	Воспитатели Ст. воспитатель
4.	Библиотека села Саваслейка	По плану	Ст. воспитатель Воспитатели

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В основу системы методической работы положена активизация способностей педагогов к осознанному профессиональному и личностному саморазвитию.

2.1. Методическая работа

Организационная деятельность

Мероприятия	Срок	Ответственный
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам.	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий с детьми.	В течение года	Старший воспитатель

Корректировка ООП ДО с учётом требований законодательства.	В течение года	Старший воспитатель
Подготовка диагностических карт.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

2.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Музыкально – ритмические нейро-игры – инновационные методы и приёмы»	Сентябрь	Полухина Е.С.
«Современные подходы к гражданско – патриотическому образованию в ДОУ»	Ноябрь	Дегтярёва М.Г.
Творческая гостиная «Роль творческих групп в работе методической службы в ДОУ»	Май	Халеева О.И.
«Кейс – технологии в ДОУ» «Значение и роль подвижных игр в эмоциональном развитии дошкольников»	Октябрь Ноябрь	Бутенко Н.Н.
«Формирование коммуникативных качеств у детей младшего возраста через общение с природой»	Январь	Малькова А.В.
«Формирование ФЭМП с помощью развивающих игр»	Март	Губина И.Н.
«Формирование пространственного ориентирования у детей 3-4 лет»	Февраль	Шарикова Л.В.
Лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям» Тренинг для педагогов «Диагностика профессиональных качеств»	Сентябрь Ноябрь	Алекина Н.Н.
«Эйдетика для самых маленьких»	Апрель	Глебова А.М.
«Формирование основ здорового образа жизни средствами проектной деятельности»	Май	Леснова Е.С.
Метод «ФЛОРТАЙМ» в развитии детей с ОВЗ (с презентацией)	Декабрь	Ипполитова Л.Е.
«Охранять природу – значит охранять Родину»	Сентябрь	Корелина А.Е.

«Работа с родителями. Защита прав детей в семье и детском саду»	Октябрь	Захарова М.А.
---	---------	---------------

2.3 Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Значение дыхательной гимнастики для детей дошкольного возраста» Семинар – практикум «Логоритмика как средство взаимодействия музыкального руководителя и логопеда в коррекционной работе с детьми»	Ноябрь Апрель - март	Полухина Е.С
Семинар «Создание РППС по нравственно-патриотическому воспитанию»	Январь	Дегтярёва М.Г.
Обучающий семинар «Противодействие коррупции. Конфликт интересов» Брифинг «Квест – технология и опыт её применения»	Январь Март	Халеева О.И.
«Формы работы с дошкольниками по ранней профориентации»	Май	Ипполитова Л.Е
«Как можно с помощью календаря ожидания поддержать атмосферу праздника в группе? Адвент – календарь»	Февраль	Бутенко Н.Н.
Семинар – практикум «Логопедическое ассорти»	Ноябрь	Пантелеева Ю.Л.
«Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Захарова М.А.
«Приёмы активации умственной деятельности в процессе ознакомления с природой»	Сентябрь	Малькова А.В.
Деловая игра «Мозговой штурм ТРИЗ»	Октябрь	Губина И.Н.
Семинар «Изучаем геометрические фигуры, играя»	Декабрь	Шарикова Л.В.
Семинар – практикум «Развитие речевой активности детей посредством инновационных технологий»	Март	Глебова А.М.
Семинар «Применение инновационной технологии «НУДЛ МИКС» для укрепления здоровья младших дошкольников» Семинар – практикум «Использование нестандартного оборудования для развития двигательной активности дошкольников»	Апрель Май	Леснова Е.С. Леснова Е.С.

«Формирование экологической культуры дошкольников через родной край»	Май	Корелина А.Е.
--	-----	---------------

2.4. Мастер – классы

Тема	Срок	Ответственный
Деловая игра с элементами тренинга «Духовно – нравственное воспитание дошкольников»	Январь	Дегтярёва М.Г.
Педагогический ринг «Познавательное развитие дошкольников»	Февраль	
«Традиционные и нетрадиционные формы развития мелкой моторики. О массаже кистей рук «Ум на кончиках пальцев»	Март	Пантелеева Ю.Л.
Круглый стол «Самообразование педагогов в ДОУ» Педагогическая гостиная «Современная модель социального партнёрства ДОУ и семьи»	Ноябрь Апрель	Халеева О.И.
Деловая игра для педагогов «Кладовая слова» Квест – игра для педагогов «Путешествие по технологии «Развитие речи»	Апрель Февраль	Захарова М.А.
«Экологическое воспитание детей с помощью дидактических игровых занятий»	Апрель	Малькова А.В.
«Применение методов ТРИЗ в повседневной жизни детского сада»	Май	Губина И.Н.
«Формирование математических представлений в младшем возрасте через математические сказки»	Ноябрь	Шарикова Л.В.
Психолого – педагогический тренинг «Ответственное отношение родителей к воспитанию детей»	Март	Алекина Н.Н.
Круглый стол «Вопросы воспитания»	Декабрь	
Семейная гостиная «Мама в жизни ребёнка»	Январь	
Тренинг на сплочение коллектива в дошкольном учреждении	Март	
«ЭЙДЕТИКА для дошкольников как путь развития интеллекта, с элементами тренинга»	Декабрь	Глебова А.М.
Балансировочная доска Доктора БЕЛГАУ в работе с детьми ОВЗ», «Нестандартное физкультурное оборудование БАЛАНС – БОРД»	Декабрь Январь	Леснова Е.С.

Физкультурный праздник «Нижегородская ярмарка»	Октябрь	Ипполитова Л.Е.
Деловая игра с элементами тренинга «Креативность – как один из компонентов профессиональной компетентности педагога ДОУ	Сентябрь	

Акции

Тема	Срок	Ответственный
«Скворушка»	Ноябрь	Воспитатели групп, старший воспитатель
«Огородные фантазии на окне». Цель: создать в группах условия для создания исследовательской деятельности».	Март – апрель	Воспитатели групп
«Голубь мира – голубь Победы».	Май	Воспитатели групп
«Цветок добра», «Просто так»	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Акция по профилактике детского – дорожно - транспортного травматизма. «Неделя безопасности дорожного движения».	Сентябрь	Воспитатели Старший воспитатель

Конкурсы Развлечения

1. Конкурсно – развлекательная программа «А ну-ка, мамочки!», посвящённая Дню матери.
2. Квест – игра «Волшебное путешествие к Госпоже Метелице»
3. Спортивные мероприятия: «Малышиада», «Весёлые старты»
4. «Огородные фантазии».
5. Смотр-конкурс «Оформление участков клету».

Выставки

- 1.«Моя мама - мастерица» (ноябрь)

Ответственные: Шарикова Л.В, Малькова А.В, Захарова М.А.

2.Выставка поделок детей и родителей «Новогодний (Рождественский венок)» (декабрь)

Ответственные: Дегтярёва М.Г., Ипполитова Л.Е.

3.Выставка поделок «Фантазии из ЛЕГО» (февраль)

Ответственные: Пантелеева Ю.Л., Алекина Н.Н., Корелина А.Е.

4. Выставка поделок ко Дню космонавтики «Загадочный космос»

Ответственные: Глебова А.М., Леснова Е.С., Губина И.Н.

Работа в методическом кабинете.

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Аттестация педагогов.	в течение года	Старший воспитатель
2.	Обновление официального сайта ДОУ.	1 раз в месяц	Модератор сайта
3.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
4.	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп.	сентябрь	Старший воспитатель
5.	Составление социального паспорта семей воспитанников.	сентябрь -октябрь	Старший воспитатель
6.	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно - пространственной среды в группах.	в течение года	Старший воспитатель
7.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда.	в течение года по отдельному плану	Старший воспитатель
8.	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей).	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
9.	Разработка положений к смотрам-конкурсам.	в течение года	Творческая группа
10.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	в течение года	Старший воспитатель
11.	Проверка планов воспитательно - образовательного процесса	в течение года	Старший воспитатель

12.	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.).	в течение года	Старший воспитатель
13.	Помощь педагогам в подготовке документации к педагогической диагностике индивидуального развития воспитанников.	август	Старший воспитатель
14.	Помощь в написании самоанализа за учебный год	апрель - май	Старший воспитатель
15.	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП.	май	Старший воспитатель

2.5. Педагогические советы.

Цель: Стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива ДООУ по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.

Педсовет № 1 Установочный (август).

Тема: «Организация и содержание воспитательно – образовательной работы на 2023 - 2024 учебный год».

№ п/п	Содержание	Ответственный
1.	Анализ работы за летне – оздоровительный период.	Старший воспитатель
2.	Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году.	Заведующий
3.	Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом на 2023 - 2024 учебный год, утверждение годового плана.	Старший воспитатель
4.	Принятие учебного плана на 2022 - 23 учебный год, комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов.	Заведующий
5.	Принятие расписания ООД, режима дня детского сада в группах на 2023 - 2024 учебный год.	Заведующий
6.	Обсуждение и принятие плана совместных мероприятий с социумом (библиотека, музыкальная школа и другие).	Ст. воспитатель, воспитатели

7.	Утверждение циклограмм работы специалистов, ООП ДО согласно ФОП	Заведующий
8.	Утверждение планов работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма и комплексной безопасности воспитанников.	Заведующий Ст. воспитатель
9.	Перспективы самообразования педагогов на учебный год.	Ст. воспитатель
10.	Решение педсовета, обсуждение, дополнения.	Заведующий

План подготовки к установочному педагогическому совету №1.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	«Готовность групп к новому учебному году».	сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель
2.	Оформление родительских уголков к началу учебного года.	до 30.09.23	Воспитатели Специалисты
3.	Оформление тематических стендов для родителей.	до 30.09.23	Ст. воспитатель
4.	Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в ДОУ.	до 30.09.23	Воспитатели, мед сестра
5.	Проведение общего организационного родительского собрания «Задачи воспитательно – образовательной работы на 2023 – 2024 учебный год. Семья и семейные ценности» (утвердить план работы, выбрать родительский комитет, распределить общественные поручения, разработать мероприятия с участием родителей).	сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
6.	Подготовка отчётов о летне – оздоровительной работе с детьми в виде презентации.	август	Ст. воспитатель Воспитатели
7.	Корректировка рабочих программ специалистов.	сентябрь	Ст. воспитатель Специалисты

Педсовет №2 (январь).

Тема: «Современные подходы к гражданско – патриотическому воспитанию дошкольников в ДОУ».

Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	Старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	старший воспитатель
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей боевой славы	май	воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	старший воспитатель
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	педагог-психолог
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать массовую спортивную эстафету ко	накануне 16	воспитатели групп

Дню отца в России	октября	
Конкурсно – развлекательная программа «А ну-ка, мамочки!»	Накануне 27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать новогодний утренник	с 19 по 23 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	воспитатели групп
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	29-30 мая	воспитатели группы, музыкальный руководитель

Педсовет №3 (март)

Тема: «Мотивационное управление – залог успеха в развитии детского сада. Условия повышения качества образовательного процесса в ДОУ»

Цель: выявление условий для получения нового качества работы.

Девиз: Все вместе мы умнее, чем каждый из нас.

Задачи:

1. Информировать о текущем состоянии образовательного процесса в ДОУ.
2. Обсудить условия повышения качества образовательного процесса в ДОУ.
3. Определить способы повышения качества образовательного процесса в ДОУ.
4. Создать условия для продуктивной творческой работы в группах, для личностной и профессиональной самореализации.
5. Упражнять в умении общаться и вырабатывать единое мнение в группе.
6. Повышать престиж педагогического труда и поиска посредством публичного признания вклада педагогов в развитие ДОУ.

Форма проведения: педсовет с использованием нетрадиционных методов активизации педагогов.

План подготовки к педсовету №3

- изучение литературы по теме педсовета,
- разработка анкет, проведение анкетирования и обработка полученных данных,
- проведение мониторинга просмотров педагогического процесса,
- подготовка вопросов для обсуждения на педсовете,
- подготовка проекта решения педсовета,
- оценка самоотчетов по темам самообразования (зеленая "фишка" - "интересный опыт, хотела бы его применить в своей работе", желтая "фишка" - "опыт интересный, но для меня не актуальный", красная "фишка" - "опыт не вызывает интереса").

Организационный этап:

- подготовка зала и всех необходимых материальных средств.

5.	Открытые просмотры 1. Речевые игры с движениями и элементами театрализации «Пугало в гостях у ребят» 2. Фестиваль «Родные напевы» 3. Открытый просмотр по подготовке к обучению грамоте в подготовительной группе «Проделки Букваежки» 4. «Весёлые старты» 5. Интеллектуальная игра «Умники и умницы» 6. Итоговое занятие «Путешествие в волшебную страну» 7. Квест – игра «В поисках динозавра» 8. «Поможем бабушке Варварушке» (апрель) 9. «День славянской письменности»	Январь Май Февраль Март Январь Ноябрь Октябрь	Полухина Е.С. Пантелеева Ю.Л. Бутенко Н.Н. Губина И.Н. Глебова А.М. Леснова Е.С. Ипполитова Л.Е. Корелина А.Е.
6.	Смотр – конкурсы 1. Оформление фото-зоны в группах к Новому году. 2. «Огородные фантазии на окне»	Декабрь Апрель	Воспитатели групп Воспитатели групп
7.	Оборудование и оснащение педагогического процесса 1. Пополнение наглядно – дидактическими материалами и пособиями согласно требованиям программы. 2. Формирование картотеки методических пособий. 3. Оформление и обновление наглядной информации.	Октябрь - декабрь	Ст. воспитатель Ст. воспитатель Воспитатели

	4. Подбор и составление конспектов занятий к открытым просмотрам. 5. Подбор методической литературы, конспектов занятий, материалов по краеведению.		
8.	Контроль и руководство педагогическим процессом 1. <u>Оперативный контроль</u> «Отчеты педагогов за летне – оздоровительный период». 1. <u>Фронтальный контроль</u> «Пополнение развивающей предметно – пространственной среды в группах». 2. <u>Тематический контроль</u> « Включение основ экономического воспитания в образовательный процесс». 3. <u>Тематический контроль</u> «Контроль и оценка организации познавательной деятельности (ФЭМП) детей». 4. <u>Оперативный контроль</u> «Выполнение режима прогулки» «Образовательная работа с детьми раннего возраста» 5. <u>Фронтальный контроль</u> «Внедрение в воспитательно – образовательный процесс Рабочей программы воспитания» «Использование на занятиях элементов финансовой грамотности»	Сентябрь В течение года В течение года Февраль Сентябрь Ноябрь В течение года В течение года	Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель

Педсовет № 4 (май) итоговый.

Тема: «Итоги работы за 2023 – 2024 учебный год».

Цель: подведение итогов работы за год, определение достижений в работе, выявление недостатков, выработка перспектив на следующий учебный год.

№ п/п	Содержание	Ответственный
1.	Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики развития детей по всем образовательным областям.	Воспитатели Ст. воспитатель
2.	Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.	Специалисты

3.	Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год.	Ст. воспитатель
4.	Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период.	Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты
5.	Отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год.	Воспитатели
6.	Итоги работы по самообразованию педагогов, обобщение передового педагогического опыта.	Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты
7.	Анализ заболеваемости и посещения детей в 2022 – 2023 учебном году.	Воспитатели Мед. работник
8.	Решение педсовета.	Заведующий

План подготовки к педагогическому совету №4.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Общее родительское собрание «Формирование общей и специальной готовности детей к школе. Итоги работы ДОУ за 2023 – 2024 учебный год».	Май	Старший воспитатель, воспитатели
2.	Консультации «Организация летнего отдыха детей».	Май	Ст. воспитатель
3.	Выпускной бал.	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели
4.	Открытые просмотры Просмотр итоговых занятий по группам и узких специалистов.	Май	Ст. воспитатель
5.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летнее время».	май	Ст. воспитатель

График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, старший воспитатель
декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	заведующий, старший воспитатель
январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	заведующий, старший воспитатель
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	воспитатель старшей группы
октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	воспитатели групп
ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого	воспитатель средней

	развития у детей среднего дошкольного возраста»	группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	воспитатель старшей группы, учитель-логопед
декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	воспитатели групп
февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	заведующий, воспитатель старшей группы
апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	воспитатели групп
июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

Блок III.

Контрольно – аналитическая деятельность

Система внутреннего мониторинга. Контроль и руководство.

План контроля на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Тема мероприятия	Вид контроля	Мероприятия	Ответственный сроки	Отражение результата
1.	Адаптация детей к условиям ДОО	Текущий	Посещение группы общеразвивающей направленности с 1,5 до 3 лет	ст. воспитатель, медсестра, сентябрь	Справка, педагогический совет
2.	Календарное планирование воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО.	Систематический	Изучение содержания планирования по разделу «Патриотическое воспитание».	заведующий, ст. воспитатель, сентябрь-январь	Карта анализа, педагогический совет.
3.	Формирование культурно - гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания.	Оперативный	Посещение режимных моментов (завтрак, обед), сервировка стола, владение столовыми приборами	ст. воспитатель, медсестра, октябрь	Карта анализа
4.	Оформление патриотических уголков .	Оперативный	Анализ наполняемости уголков: разнообразие, доступность, эстетичность.	ноябрь	Карта анализа
5.	Соблюдение двигательного режима.	Оперативный	Наблюдение за двигательной активностью детей в течение дня	декабрь	Карта анализа
6.	Организация работы по проектам.	Оперативный	Этапы реализация проекта, участие родителей	заведующий ст. воспитатель декабрь	Карта анализа
7.	Организация работы по формированию экологических знаний детей дошкольного возраста.	Тематический	Разнообразие форм работы, планирование воспитательно - образовательного процесса, РППС, взаимодействие с семьей	заведующий, ст. воспитатель, январь	Аналитическая справка, педагогический совет

8.	Организация ООД	Систематический	Подготовка педагогов, методика проведения, активность детей, соблюдение САНПиН	заведующий, ст. воспитатель, январь	Карта анализа
9.	Обновление информации в родительских уголках.	Оперативный	Наполняемость: тема недели, пропаганда педагогических знаний, информация о жизнедеятельности группы	заведующий, ст. воспитатель февраль	Карта анализа, совещание при руководителе.
10.	Проведение итоговых мероприятий по теме недели	Оперативный	Планирование, форма и методика проведения, соответствие теме недели	ст. воспитатель	Карта анализа
11.	Соблюдение режима дня и двигательной активности детей.	Оперативный	Формы организации двигательной активности в течение дня	заведующий, ст. воспитатель март	Справка
12.	Организация индивидуальной работы с детьми.	Оперативный	Планирование, формы работы	заведующий, ст. воспитатель, март	Карта анализа
13.	Использование образовательных технологий в деятельности воспитателя.	Тематический	Виды и формы, работа с семьей	заведующий, ст. воспитатель, апрель	Аналитическая справка
14.	Анализ работы ДОО за год.	Итоговый	Выполнение плана работы ДОО	заведующий. ст. воспитатель май	Аналитическая справка, педагогический совет

**План-график внутренней системы оценки качества образования
в 2022-2023 учебном году.**

Объект ВСОКО	Показатель, который характеризует объект ВСОКО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, которые проводят оценку качества образования	Ответственные должностные лица
1. Качество содержания и организации образовательной деятельности						
ООП ДО	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
АООП ДО	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
Рабочая программа воспитания	Соответствие требованиям федерального законодательства по вопросам воспитания обучающихся, запросам родителей (законных представителей)	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
Дополнительные общеразвивающие программы	Соответствие требованиям федерального законодательства в части доп.образования, запросам родителей	Анализ программ, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
Образовательный процесс	Образовательный процесс, который организует взрослый	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель

	Самостоятельная детская деятельность	Наблюдение, анализ детской деятельности	3 раза в год: сентябрь, январь, май	1 раз в год, май	старший воспитатель, воспитатели	Заведующий, старший воспитатель
Взаимодействие участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания	Взаимодействие сотрудников с детьми	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	старший воспитатель,	Заведующий, старший воспитатель
	Взаимодействие с родителями воспитанников	Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ	По плану	4 раза в год	старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Взаимодействие с социумом	Анализ	По мере проведения совместных мероприятий	1 раз в год	старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность						
Финансовые условия	Расходы на оплату труда работников, которые реализуют ООП ДО	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий, бухгалтер	Заведующий
	Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий, бухгалтер	Заведующий
	Расходы на дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий, бухгалтер	Заведующий

	Иные расходы на обеспечение реализации ООП ДО	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий, бухгалтер	Заведующий
Материально-технические условия	Соответствие СанПиН	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год либо при выявлении нарушений	старший воспитатель, завхоз, медсестра	Заведующий, медсестра
	Соответствие правилам пожарной безопасности	Контроль	Ежемесячно	4 раза в год либо при выявлении нарушений	завхоз, старший воспитатель	Заведующий, завхоз
	Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раза в год	старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению ООП ДО	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раза в год	старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
Психолого-педагогические условия	Основные психолого-педагогические условия	Контроль	По плану	1 раз в год, май. По окончании контроля; при необходимости повторного контроля – после его окончания	старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Дополнительные психолого-педагогические условия для детей	Контроль	По плану	1 раз в год, май. По окончании контроля; при необходимости повторного контроля – после его окончания	старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель

Кадровые условия	Укомплектованность педагогическими кадрами	Анализ	1 раз в год, май	1 раз в год, май	старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Образовательный ценз педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Уровень квалификации педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Дополнительное профессиональное образование педагогических работников	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Компетентность педагогических кадров	Самоанализ, Контроль	По плану	1 раз в год, май	старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Профессиональные достижения педагогических кадров	Сбор информации, анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	старший воспитатель, педагоги	Заведующий, старший воспитатель
РППС, в том числе для реализации программы воспитания	Соответствие: ООП, в том числе программе воспитания; материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОО согласно СанПиН; возрасту детей	Контроль	По плану	1 раз в год, май	старший воспитатель	Заведующий
3. Качество результатов образовательной деятельности						
Освоение детьми содержания ООП,	Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из	Наблюдение, педагогический	2 раза в год, сентябрь –	По окончании мониторинга.	Старший воспитатель,	Заведующий, старший
АООП, рабочих программ воспитания, дополнительных общеразвивающих программ	программ с учетом рабочей программы воспитания	мониторинг индивидуального развития детей 2–8 лет, сравнительный анализ	май	Сравнительный анализ 1 раз в год, май	воспитатели, специалисты	воспитатель

Достижения воспитанников	Массовость и результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах	Анализ достижений	Ежемесячно	1 раз в год, май	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Заведующий, старший воспитатель
	Массовость и результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности	Анализ достижений	Ежемесячно	1 раз в год, май	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Заведующий, старший воспитатель
Здоровье воспитанников (динамика)	Доля посещаемости воспитанниками ДОО – в среднем за год	Анализ посещаемости	Ежемесячно	1 раз в год, май	Медсестра, воспитатели	Заведующий, медсестра
	Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного воспитанника	Анализ заболеваемости	Ежемесячно	1 раз в год, май	Медсестра, воспитатели	Заведующий, медсестра
	Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более	Контроль /анализ	Ежедневно / ежемесячно	1 раз в год, май	Медсестра, воспитатели	Заведующий, медсестра
	Тенденция повышения количества воспитанников 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом	Сбор информации, анализ	2 раза в год, август, май	1 раз в год, май	Медсестра	Заведующий, медсестра
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Анкетирование	1 раз в год - май	По окончании анкетирования	Старший воспитатель, воспитатели	Заведующий, старший воспитатель

Блок IV

Управленческая деятельность

4.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности МБДОУ.

Цель работы:

- Нормативно-правовую базу учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО. Управление и организацию деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.
- Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2022 – 2023 учебный год.
- Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2022 – 2023 учебный год (в течение года – заведующий).
- Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.).
- Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей в течение года (заведующий, ответственный по ОТ).
- Производственные собрания и инструктажи в течение года.
- Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ (в течение года - ответственный по ОТ).

4.2. Работа с кадрами.

Цель: организовать эффективную кадровую политику по реализации ФГОС ДО, повысить профессиональную компетентность педагогов, совершенствовать педагогическое мастерство.

Кадровый состав педагогов.

По состоянию на 01. 09. 2023г. контингент работников ДОУ составляет 35 человек. Образовательный процесс в ДОО осуществляют 14 педагогов. Среди них: 10 воспитателей, один музыкальный руководитель, 1 учитель – логопед, 1 – педагог – психолог, 1 – старший воспитатель. Образовательный уровень и стаж работы педагогов позволяет грамотно осуществлять учебно – воспитательный процесс.

Из педагогов имеют высшее педагогическое образование – 10 человек; среднее профессиональное педагогическое образование – 10 человек. Из них: со стажем работы до 5 лет – 4 человека; от 5 до 20 лет -7 человек; свыше 20 лет – 3 человека. В 2021 –2022 учебном году аттестован 1 педагог на первую квалификационную категорию.

МБДОУ д/с №20 «Ласточка» укомплектовано кадрами полностью. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

Повышение квалификации.

В течение последних двух лет все педагоги дошкольной организации повысили свою профессиональную компетентность по вопросам введения ФГОС дошкольного образования, прошли курсовую подготовку.

План работы по организации и проведению курсовой подготовки педагогических работников.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Прослушивание консультаций, семинаров.	В течение учебного года	старший воспитатель
2.	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах.	В течение года	старший воспитатель
3.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методических часов, семинаров, практикумов, совещаний при заведующем, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель и дней.	По плану	старший воспитатель
4.	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
5.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Педагоги
6.	Корректировка комплексно-тематического планирования работы с учетом ФГОС.	В течение года	старший воспитатель
7.	Установить наставничество опытных воспитателей над молодыми специалистами.	Сентябрь	старший воспитатель
8.	Неделя творческих отчетов.	май	Ст. воспитатель

Аттестация педагогических кадров в 2023 - 2024г.

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

Квалификационный уровень педагогов в 2022-2023 году повышался незначительно, так как большинство педагогов не отработали 3 года. 1 педагог аттестован на первую квалификационную категорию в январе 2022 года. Планирует аттестоваться педагог – психолог. Педагоги активно работают над созданием портфолио: принимают участие в муниципальных, городских конкурсах и выставках, публикуют статьи и методические разработки в журналах, интернет-изданиях и на сайтах, участвуют в конференциях, создали свои сайты.

Аттестация педагогических работников в прошедшем 2022-2023 учебном году осуществлялась в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 №276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

План мероприятий по созданию условий для обеспечения повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства педагогических работников через прохождение процедуры аттестации на первую квалификационную категорию, СЗД

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности».	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Изучение нормативно-правовых документов по данному вопросу.	Сентябрь Далее - по мере необходимости	Старший воспитатель
3	Анкетирование педагогов по вопросам прохождения процедуры аттестации.	В течение года	Старший воспитатель
4	Обновление стенда по аттестации в ДОУ.	Сентябрь	Старший воспитатель
5	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами.	В течение года	Старший воспитатель
6	Проверка и текущий контроль перспективных, календарных планов,	В течение года	Старший воспитатель

	планов работы с родителями.		
7	Посещение и анализ проведения занятий, режимных моментов.	В течение года	Старший воспитатель
8	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами.	В течение года	Аттестуемые
9	Участие в методической работе ДООУ (сообщения из опыта работы аттестуемого, участие в педагогических советах и семинарах).	В течение года	Аттестуемые
10	Участие в работе муниципальных методических объединений	В течение года	Аттестуемые
11	Отслеживание результатов работы (мониторинг).	В течение года	Старший воспитатель
12	Уточнение списка аттестуемых педагогов.	Август	Старший воспитатель
13	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.	В течение года	Старший воспитатель
14	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации.	Согласно графику аттестации	Старший воспитатель
15	Прием заявлений на прохождение аттестации на первую квалификационную категорию.	Согласно графику аттестации	Старший воспитатель
16	Творческий отчет педагогов, презентация портфолио.	Май	Аттестуемые
17	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации.	По окончании аттестационного периода	Старший воспитатель

Перспективы аттестации педагогических работников МБДОУ д/с № 20 «Ласточка».

№ п/п	Ф.И.О.	2020-2021 уч. год			2021-2022 уч. год			2022-2024 уч. год			Перспективы аттестации
		СЗД	I	В	СЗД	I	В	СЗД	I	В	
2.	Дегтярёва М.Г.								+		I
3.	Корелина А.Е.										СЗД
5.	Алекина Н.Н.								+		I
6.	Губина И.Н.								+		I
7.	Ипполитова Л.Е.								+		I
9.	Глебова А.М.								+		I
10.	Малькова А.В.								+		I

Аттестация педагогов на первую квалификационную категорию.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение опыта работы педагогов ДОУ.	В течение года	Ст. воспитатель Халеева О.И.
2.	Составление списка педагогов, аттестующихся на первую квалификационную категорию.	Сентябрь	Ст. воспитатель Халеева О.И.
3.	Прием заявлений на первую квалификационную категорию и отправка их в УО.	По мере поступления заявлений	Ст. воспитатель Халеева О.И.
4.	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов, вышедших на аттестацию.	В течение года	Ст. воспитатель Халеева О.И.
5.	Составление справок, выписок для портфолио аттестующихся педагогов.	В течение года	Ст. воспитатель Халеева О.И.
6.	Подготовка аттестационного портфолио и сдача его ответственному за аттестацию.	До начала аттестационного периода	Аттестуемый педагогический работник ДОУ
7.	Сдача портфолио в аттестационную комиссию УО.	За неделю до прохождения	Аттестуемый педагогический

		аттестации	работник ДОУ
8.	Информирование аттестуемых педагогов о дате, месте и времени проведения аттестации (под роспись).	В течение года	Ст. воспитатель Халеева О.И.
9.	Разработка компьютерной презентации педагогической технологии или интернет-ресурса.	За две недели до прохождения аттестации	Аттестуемый педагогический работник ДОУ
10.	Получение приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области «Об установлении квалификационной категории педагогическим работникам» с приложением и ознакомление с ним аттестованных педагогов (под роспись).	По мере поступления документов	Ст. воспитатель Халеева О.И.
11.	Внесение копии приказа в личное дело педагога.	По мере поступления документов	Ст. воспитатель Халеева О.И.
12.	Осуществление взаимодействия с ответственным за аттестацию УО.	В течение года	Ст. воспитатель Халеева О.И.
13.	Оформление трудовых книжек и личных карточек Т2 педагогов, прошедших аттестацию	После прохождения аттестации	Заведующий Емельянова Е.Н.
14.	Анализ аттестации педагогических работников ДОУ за год.	Май	Ст. воспитатель Халеева О.И.
15.	Реализация плана работы по увеличению количества высококвалифицированных педагогов.	В течение года	Ст. воспитатель Халеева О.И.

Сведения о самообразовании педагогов ДОУ (2023 – 2024 уч. год)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Тема самообразования	Форма и срок отчета
1.	Халеева		«Проектирование программы саморазвития ст. воспитателя ДОО с целью устранения дефицитов в вопросах социального партнёрства с семьёй»	В течение года

2.	Захарова М.А.	Воспитатель	«Речевое развитие детей младшего дошкольного возраста»	В течение года
3.	Малькова А.В.	Воспитатель	«Экологическое воспитание дошкольников через познавательную проектную деятельность»	В течение года
4.	Губина И.Н.	Воспитатель	«Интеллектуальное развитие дошкольников»	В течение года
5.	Дегтярёва М.Г.	Воспитатель	«Развитие речи детей старшего дошкольного возраста»	В течение года
6.	Шарикова Л.В.	Воспитатель	«Знакомство младших дошкольников с ФЭМП в игровой форме»	В течение года
7.	Полухина Е.С.	Воспитатель	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста в театральной деятельности»	В течение года
8.	Пантелеева Ю.Л.	Логопед	«Развитие связной речи детей дошкольного возраста»	В течение года
9.	Глебова А.М.	Воспитатель	«Развитие речи детей младшего дошкольного возраста в различных видах деятельности»	В течение года
10.	Леснова Е.С.	Воспитатель	«Формирование основ здорового образа жизни средствами проектной деятельности»	В течение года

11.	Ипполитова Л.Е.	Воспитатель	«Нравственно патриотическое воспитание дошкольников средствами проектной деятельности»	– В течение года
12.	Корелина А.Е.	Воспитатель	«Формирование экологической культуры у дошкольников средствами игровой и проектной деятельности»	В течение года

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной темой: консультация, индивидуальные беседы, анкетирование	Август	Старший воспитатель
2.	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь	Педагоги
3.	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь– октябрь	Педагоги
4.	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь– май	Педагоги
5.	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Педагоги

Школа молодого специалиста

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
	Консультации		
1	«Планирование воспитательно - образовательного процесса».	сентябрь	Ст. воспитатель
2	«Формы и методы, используемые при организации режимных моментов». Цель: систематизировать знания об особенностях организации режимных моментов с детьми раннего и дошкольного возраста.	октябрь	Ст. воспитатель
3	Методы и приемы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром.	ноябрь	Ст. воспитатель
4	«Открытые занятия педагогов - стажистов по познавательному развитию детей. Практическое задание: анализ организованной образовательной деятельности».	декабрь	Ст. воспитатель
5	«Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя».	январь	Муз. руководитель Полухина Е.С.
6	«Планирование и организация работы по самообразованию».	Март	Ст.воспитатель Халеева О.И.
7	«Особенности организации работы в летний оздоровительный период».	Апрель май	Ст. воспитатель

Организация работы по наставничеству

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Определение наставников.	август	Ст.воспитатель
2	Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса.	В течение года	Наставники
3	Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы.	В течение года	Наставники
4	Взаимное посещение педагогического процесса.	Один раз в месяц	Наставники, наставляемые

5	Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды.	В течение года	Наставники
6	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования.	В течение года	Наставники
7	Отчет по наставничеству.	Ежеквартально	Наставники

Наставничество

Молодой специалист	Наставник
Корелина А.Е.	Ипполитова Л.Е.
Леснова Е.С.	Малькова А.В.

Повышение теоретического уровня и деловой квалификации.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Повышение квалификации педагогов (по отдельному плану).	В течение учебного года	Ст. воспитатель
2.	Аттестация педагогов.	по отдельному плану	Ст. воспитатель
3.	Участие в работе ММО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах.	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветах, семинарах, практикумах, совещаниях при заведующем. Составление творческих отчетов, взаимопосещения, проведение тематических недель.	По плану	Ст. воспитатель
5.	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению и воспитанию.	В течение года	Ст. воспитатель
6.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей.	В течение года	Педагоги

	Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.		
7	Участие в инновационной деятельности.	В течение года	Ст. воспитатель
8.	Наставничество опытных воспитателей над молодыми специалистами .	В течение года	Ст. воспитатель
9	Неделя творческих отчетов, взаимопосещений.	По отдельному плану	Ст. воспитатель

Блок V.

Административно-хозяйственная деятельность.

5.1. Итоги административно-хозяйственной работы

В 2022–2023 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты проверок готовности ДОО к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников.

Результаты проверок со стороны контролирующих организаций показали, что в ДОО хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- озеленение территории детского сада, разбивка цветников;
- сделан косметический ремонт (покраска) пола.

Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар приобретаемый для образовательной деятельности сертифицирован, годен к использованию в ДОО. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию

материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану централизованной бухгалтерии и локальным актам.

Совершенствованию материально-технической базы способствуют: стремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС и реализуемой программы; включение родителей в создание предметной среды. Среди факторов, препятствующих эффективному развитию материально-технической базы, можно назвать значительные затраты на выполнение предписаний надзорных органов; отсутствие других постоянных внебюджетных источников финансирования.

В результате рационального использования финансовых средств материально-техническая база нашего учреждения продолжала укрепляться, что способствовало созданию благоприятных условий для пребывания детей в ДОО. Благодаря активной

творческой деятельности всего коллектива также значительно пополнилась развивающая среда в группах.

№ п/п	Ремонт	Приобретение
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Замена плитки на крыльце, кровли. - Покраска малых игровых форм. - Ремонт здания (дверей, пола, батареи). <p>Планируется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перенос кнопки экстренного вызова полиции из здания по адресу улица Лесная 1А, в здание по адресу улица Пилотов 1. - Герметизация стыка эвакуационной лестницы из здания. 	<ul style="list-style-type: none"> - закупка малых игровых форм. - Приобретение декораций, костюмов для проведения утренников. - Закупка кухонного инвентаря на пищеблок. - Закупка рециркуляторов. - Обновление РППС в соответствии с ФОП и ФАОП.

Нерешенные проблемы.

В 2022 - 2023 году остались нерешенными проблемы, связанные с материально-технической базой учреждения: дополнительное оснащение образовательного процесса современными пособиями в соответствии с требованиями ФГОС.

Совершенствованию материально-технической базы способствуют: стремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС и реализуемой программы; включение родителей в создание предметной среды. Среди факторов, препятствующих эффективному развитию материально-технической базы, можно назвать значительные затраты на выполнение предписаний надзорных органов; отсутствие других постоянных внебюджетных источников финансирования.

Цель: укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

5.2. План мероприятий по укреплению материально-технической и финансовой базы ДОУ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, технические службы).	В течение лета	Завхоз
2.	1. Подготовка к инвентаризации. 2. Анализ маркировки и подбора мебели в группах детского сада. 3. Работа по оснащению новыми пособиями и мебелью ДОО.	сентябрь	Завхоз воспитатели
3.	Инвентаризация основных средств ДОО	Октябрь	Завхоз
4.	1. Анализ состояния трудовой дисциплины, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка работниками ДОО. 2. Соблюдение требований охраны труда в ДОО.	Октябрь	Старший воспитатель
5.	Подготовка к зиме: – контроль за готовностью групп и других помещений к холодному периоду.	Сентябрь–ноябрь	Завхоз
6	Работа на территории: – уборка территории; - частичный ремонт детских площадок и ремонт веранд (по мере необходимости).	Постоянно.	Завхоз
	1. Аудит трудовых книжек и личных дел. 2. Работа по составлению нормативной документации. 3. Подготовка к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности). 4. Утверждение графика утренников.	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
8	Заключение договоров на новый год с организациями.	Январь	Заведующий
9	1.Состояние охраны труда на пищеблоке. 2.Выполнение требований СанПиН в ДОО.	Февраль	Заведующий Старший воспитатель
10	1.Работа по дополнительному оснащению ДОО. 2.Работа по составлению локальных актов и нормативных документов.	Март	Заведующий
11	1.Работа по благоустройству территории 2.Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ.	Апрель	Заведующий Завхоз
12	Проведение противопожарных мероприятий. Проверка огнетушителей. Огнеупорная обработка.	Апрель - август	Завхоз

13	Оперативное собрание коллектива по итогам учебного года.	Май	Заведующий старший воспитатель
14	Подготовка ДОУ к новому отопительному сезону. Подписание акта готовности к отопительному сезону.	Июль	Заведующий, завхоз
Содержание основной деятельности			
1	Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей.	В течение года	Заведующий Завхоз
2	Приобрести: хозяйственный инвентарь и спецодежду.	В течение года	Заведующий Завхоз
3	Устранение замечаний по предписаниям.	В течение года	Заведующий
4	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей.	1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель
5	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	Ежеквартально	Заведующий, Заместитель заведующей
6	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	Завхоз
7	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	Завхоз
	Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала.	Постоянно	Заведующий Завхоз
9	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря.	Постоянно	Заведующий, Медсестра

Оперативные совещания администрации

Управленческая деятельность. Совещания при заведующей			
1.	1.Подготовка МБДОУ к новому учебному году. Утверждение режимов,расписания занятий. Расстановка кадров, комплектование групп. 2.О готовности групп и кабинетов к учебному году. Анализ заболеваемости и посещаемости за лето. 3.Выполнение санэпидрежима в ДОУ. Безопасность.	Заведующий Старший воспитатель Завхоз	Август

2.	<p>1.Итоги подготовки учреждения к учебному году.</p> <p>2.О проведении стартовой диагностики.</p> <p>3.Анализ заболеваемости за август.Об организации оздоровительной работы.</p> <p>4.Выполнение санэпидрежима в ДООУ.</p> <p>5.Об обеспечении безопасности учреждения.</p> <p>6 О проведении родительских собраний.</p>	Заведующий	Сентябрь
3.	<p>Заседание с членами ППк.</p> <p>1.Итоги стартовой диагностики. Организация коррекционно-развивающей работы.</p> <p>2.Социальный паспорт семьи. Итоги анкетирования родителей.</p> <p>3.О подготовке педагогов к участию в конкурсах.</p> <p>4.О готовности учреждения к работе в зимних условиях.</p> <p>5.Выполнение санэпидрежима в ДООУ.</p>	Заведующий, ст. воспитатель, специалисты члены ППк	Октябрь
4	<p>Анализ заболеваемости и посещаемости.</p> <p>1.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ и гриппу.</p> <p>2.Выполнение санэпидрежима в ДООУ.</p> <p>3Анализ качества питания в ДООУ.</p> <p>4.О составлении графиков отпусков сотрудников</p> <p>5.О подготовке и проведении Новогодних утренников.</p> <p>6.Противопожарная безопасность.</p>	Заведующий ст. воспитатель	Декабрь
5.	<p>1.О подготовке выпускников к обучению в школе.</p> <p>2.Об эффективности контроля в ДООУ за 1 полугодие.</p> <p>О соблюдении требований охраны труда, правил пожарной безопасности. Анализ заболеваемости и посещаемости.</p> <p>Выполнение санэпидрежима в ДООУ.</p>	Заведующий, ст. воспитатель	Январь
б.	<p>1.Анализ заболеваемости и посещаемости за январь месяц.</p> <p>2.О работе по предупреждению детского дорожно - транспортноготравматизма (воспитатели). 3.Выполнение санэпидрежима в ДООУ.</p> <p>4.О выполнении инструкций по охране жизни и здоровья детей,предупреждению травматизма.</p>	Заведующий заместитель заведующей ст. воспитатель	март

7.	1.О выполнении инструкций по охране жизни и здоровья детей,предупреждению травматизма. 2.О проведении выпускных утренников. 3.О проведении родительских собраний.	Заведующий, ст. воспитатель	апрель
8.	1.О проведении летней оздоровительной кампании (планирование работы). 2.О ремонтных работах в летний период. 3.О благоустройстве территории учреждения. 4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ. 5.О комплектовании учреждения. 6.Об эффективности оздоровления детей в ДОУ.	Заведующий, ст. воспитатель	май

5.3. Инструктажи

Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1. Проведение вводного инструктажа по охране труда с регистрацией в журнале установленной формы.	сентябрь	Заведующий
2. Проведение инструктажа по пожарной безопасности с регистрацией в журнале установленной формы.	октябрь	Завхоз
3. Практическая отработка действий в случае возникновения пожара, ЧС.	в течение года	Заведующий
4. Профилактические беседы с родителями в рамках педагогического всеобуча по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности.	в течение года	Воспитатели
5. Правила пользования средствами пожаротушения.	октябрь	Заведующий
6. Безопасное проведение Новогодних утренников.	декабрь	Ст. воспитатель
7. Техника безопасности по охране жизни и здоровья детей в зимний период.	декабрь	Заведующий

8. Охрана жизни и здоровья в весенний период.	март	Ст. воспитатель
9. Охрана жизни и здоровья детей на участке МБДОУ.	апрель	Ст. воспитатель
10. Оказание первой помощи.	май	Медсестра
11. Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом.	июнь	Ст. воспитатель
12. Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников МБДОУ.	в течение года	Заведующий

5.4. Административная работа с кадрами.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<p>План:</p> <p>1. Итоги летне-оздоровительного периода.</p> <p>2. Ознакомление и утверждение графика работы, правил внутреннего распорядка.</p> <p>3. Сведения о кадрах, группах, количестве детей.</p> <p>4. Принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2021 - 2022 учебный год.</p> <p>5. Утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей.</p> <p>6. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.</p>	Август	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий</p>

2.	План: 1. Анализ заболеваемости за полугодие. 2. Выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма. 3. Итоги работы за квартал.	Декабрь	Заведующий Медсестра Ст. воспитатель
3.	План: 1. Анализ заболеваемости детей и сотрудников. 2. Анализ выполнение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Март	Заведующий Медсестра
4.	План: 1. Итоги работы за год. 2. Переход на летний режим работы. 3. Инструктаж по охране труда. 4. Утверждение графика работы персонала. 5. Заболеваемость детей за учебный за год.	Май	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра

5.5 Совещания при заведующем.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО.	Регулярно	Заведующий
2.	Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней.	Ежемесячно.	Ст. воспитатель
3.	Отчёты по мониторингу, по работе за межаттестационный период, по самообразованию.	Сентябрь. Май	Педагоги, специалисты
4.	Обсуждение результатов смотров, конкурсов, фестивалей, выставок.	По мере проведения.	Заведующий Ст. воспитатель
5.	Обзор методической литературы.	Ежемесячно	Ст. воспитатель

6.	Проведение инструктажей по ТБ ОТ	Ежеквартально	Заведующий
7.	Обсуждение итогов проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами.	Январь Апрель	Заведующий Ст. воспитатель
8.	Анализ контроля за воспитательно-образовательной работой в детском саду.	Май	Ст. воспитатель
9.	Обсуждение результатов работы с родителями: адаптация, анкетирование, работа родительского комитета.	Апрель	Заведующий Ст. воспитатель

План мероприятий

по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников

МБДОУ д/с №20 «Ласточка» на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Инструктаж с работниками учреждения по вопросам безопасности жизнедеятельности воспитанников.	сентябрь	Заведующий
2.	Инструктажи антитеррористической направленности и пожарной безопасности.	ежеквартально	Ответственный
3.	Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима, обеспечением непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации.	Ежедневно	Заведующий Завхоз
4.	Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений.	Ежедневно	Заведующий Ответственные
5.	Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма, терроризма.	В течение года	Воспитатели
6.	Проведение профилактических бесед с воспитанниками по культуре безопасного поведения в детском саду, дома, на улице,	В течение года	Воспитатели

	в транспорте, водных объектах.		
7.	Инструктажи с воспитанниками	ежедневно	Воспитатели и специалисты
8.	Учеба и проведение тренировочных эвакуаций на случай возникновения пожара, угрозы террористического акта.	Ежеквартально по плану	Заведующий Ответственные
9.	Контроль за ведением журналов инструктажей.	В течение года	Заведующий
10.	Проверка групп и участков на наличие травмоопасных предметов.	ежедневно	Ответственные Воспитатели групп
11.	Приобретение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам пожарной безопасности.	в течение года	Заведующий, Старший воспитатель
12.	Ведение документации (журнал приёма детей, журнал передачи детей)	ежедневно	все педагоги ДОУ
13.	Освещение вопросов по безопасности на родительских собраниях.	В течение года	Заведующий Воспитатели
14.	Оформление актуальной сезону информацией уголка безопасности: «Правила безопасности в новогодние праздники». «Правила безопасности на льду». «Правила безопасного поведения на водоемах». «Лесные пожары».	1 раз в квартал	Старший воспитатель
15.	Оформление консультаций, папок – передвижек по культуре безопасного поведения для родителей.	в течение года	Воспитатели групп

План мероприятий
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
на 2023 - 2024 учебный год.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год	Сентябрь	Заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах.	сентябрь	Заведующий
3.	Месячник безопасности движения "Осторожно дорога!".	сентябрь	Воспитатели
4.	Консультация для воспитателей "Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения".	октябрь	Ст. воспитатель
5.	Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма.	Октябрь, апрель	Воспитатели
6.	Индивидуальные беседы с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	ноябрь	воспитатели
7.	Неделя безопасности "Профилактика дорожно - транспортного травматизма".	декабрь	воспитатели
8.	Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения.	январь	Воспитатели
9.	Консультация для воспитателей "Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма".	апрель	Ст. воспитатель
10.	Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД.	май	Заведующий Ст. воспитатель
11.	Ведение накопительной папки по профилактике ДТП.	В течение года	воспитатели
12.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения.	В течение года	Воспитатели
13.	Приобретение методической литературы по ПДД.	В течение года	Воспитатели
14.	Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в холлах детского сада.	По мере необходимости	Воспитатели

План мероприятий
месячника безопасности дорожного движения «Неделя безопасности»
с 18.09. 2023 г. по 20.10.2023 г.

Цель: активизировать работу по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1. Административно-хозяйственная и организационная работа		
1	Утверждение плана мероприятий месячника по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Заведующая
2	Издание приказа «О проведении месячника по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Неделя безопасности».	Заведующая
3	Обновление в группах уголков по безопасности дорожного движения.	Воспитатели
1. Работа с педагогами		
1	Знакомство с нормативными документами по организации работы и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Заведующая
2	Проведение инструктажей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Заведующий
3	Консультации для педагогов: – «Организация работы с детьми по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах». – «Оформление и содержание уголка безопасности для родителей».	Ст. воспитатель
4	Выставка и обзор литературы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Ст. воспитатель
1. Работа с воспитанниками.		
1	Тематическая встреча с работником ГИБДД.	Ст. воспитатель
2	Организованная образовательная деятельность по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Воспитатели
3	Беседы «Безопасное поведение на улице», «Наши помощники – дорожные знаки», «Мы – воспитанные пассажиры», «Осторожно, дорога!» , «Правила поведения на транспорте» и т. д.	Воспитатели

4	Дидактические и настольные игры по правилам дорожного движения «Куда спешат машины?», «Дорожные знаки», «Светофор», «Законы улиц и дорог».	Воспитатели
5	Сюжетно-ролевые игры «Водители и пешеходы», «Вокзал», «Дорожный патруль», «Гараж», «Путешествие по городу» и т. д.	Воспитатели
6	Решение проблемно-игровых ситуаций («Что ты будешь делать, если...»)	Воспитатели
7	Чтение художественной литературы: И. Серебряков «Ребенок и улица», «Улица, где все спешат».	Воспитатели
8	Продуктивная деятельность: аппликация «Наша дорога в детский сад», изготовление макетов «Улицы нашего города», рисование «Широкая улица», конструирование «Строим улицу», «Строим дорогу из кубиков для машин».	Воспитатели
9	Выставка рисунков «Зеленый свет»	Ст. воспитатель Воспитатели
10	Экскурсия к перекрестку, регулируемому светофором (детский сад в селе).	Ст. воспитатель Воспитатели старших групп
1. Работа с родителями		
1	Общее родительское собрание с участием инспектора ГИБДД.	Заведующий Воспитатели
2	Консультации: – «Безопасность детей – забота взрослых». – «Правила перевозки детей в автомобиле».	Воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, рекомендации и т. д.).	Воспитатели
4	Привлечение родителей к обновлению уголка безопасности дорожного движения в группе.	Воспитатели
5	Анкетирование «Я и мой ребенок на улицах города».	Воспитатели

с 22.04. 2024 г. по 30.04.2024 г.

Цель: активизировать работу по пожарной безопасности.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
Административно-хозяйственная и организационная работа		
1.	Утверждение плана мероприятий недели по пожарной безопасности.	Заведующая
2.	Издание приказа «О проведении недели пожарной безопасности».	Заведующая
3.	Обновление в группах уголков по пожарной безопасности.	Воспитатели
Работа с педагогами		
1.	Знакомство с нормативными документами по пожарной безопасности.	Заведующий
2.	Проведение инструктажей по пожарной безопасности.	Заведующий, завхоз
3.	Консультация для педагогов «Планирование работы по формированию навыков пожарной безопасности».	Ст. воспитатель
4.	Выставка и обзор литературы по пожарной безопасности.	Ст. воспитатель
Работа с воспитанниками.		
1.	Организованная образовательная деятельность по пожарной безопасности	Воспитатели
2.	Рассматривание картинок о правилах пожарной безопасности «Нельзя играть с огнем!»	Воспитатели
3.	Беседы «Что делать, если?..», «О пожарной безопасности», «Что нельзя делать в отсутствие взрослых».	Воспитатели
4.	Дидактические игры «Раньше и теперь», «Горит – не горит», «Что нужно пожарным?», «Диалоги по телефону», «Добавь словечко», «Пожарная машина», «Что нужно пожарному»	Воспитатели
5.	Сюжетно-ролевая игра «Мы – пожарные», «Наш дом»	Воспитатели
6.	Подвижные игры «Пожарные на учении», «Ловкие и смелые», «Вода и огонь»	Воспитатели
7.	Решение проблемно-игровых ситуаций «Мама оставила сушить белье над плитой»	Воспитатели
8.	Чтение художественной литературы: Б. Житков «Дым», «Пожар», С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Кошкин дом», К. Чуковского «Путаница».	Воспитатели

9.	Продуктивная деятельность: аппликация «Пожарная машина», лепка «Пожарные собаки», конструирование «Пожарная машина», «Кошкин дом»	Воспитатели
10.	Выставка рисунков «Пожарная азбука».	Ст. воспитатель Воспитатели
11.	Объектовая тренировка по пожарной безопасности с сотрудниками пожарной инспекции.	Заведующий
Работа с родителями		
1.	Общее родительское собрание с участием сотрудника пожарной инспекции.	Ст. воспитатель Воспитатели
2.	Консультация «С огнем не шути!».	Воспитатели
3.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, рекомендации и т. д.).	Воспитатели